

IOH-028/2016 FORU AGINDUA, otsailaren 25ekoa, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuko diru laguntzei buruzko espedienteen hainbat tramite bitarteko elektronikoen bidez egiteko obligazioa arautzen duena.

(2016ko martxoaren 2ko GAO)

OHARRA

Testu hau dibulgaziozkoa da soilik, eta ez du inolako izaera ofizialik. Araua osoa eta eguneratua jasotzen da bertan.

Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako departamentuko foru diputatuak, 2016ko otsailaren 25eko datarekin, ondoren argitaratzen den Foru Agindua eman zuen:

«Irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretuak araututa utzi du bitarteko elektronikoen erabilera Foru Administrazioaren eremuan, betiere ekainaren 22ko 11/2007 Legeak, herritarrek zerbitzu publikoetan sarbide elektronikoa izateari buruzkoak, ezarritakoaren barruan.

Foru dekretu hori onartu zen aipatu eremuan bitarteko elektronikoa erabiltzeari erreferentziazko arau esparrua emateko xedez, indarrean dagoen legeriak ezarritako eskakizunei egokitua, eta administrazio publikoekiko harremanetan bitarteko elektronikoa erabiltzeko herritarrek daukaten eskubidea oso- osoan gauzatzea bermatzea eta Foru Administrazioko langileei eta organoei harreman elektronikoa hori ahalbidetzeko obligazioa benetan betetzea erraztea bilatuko lukeena.

Hartara, behin betiko bultzada eman zitzaion jarduera administratiboan bitarteko elektronikoa erabiltzeari, herritarrek zerbitzu publikoetara bitarteko elektronikoz iristea arautzen duen 2007ko ekainaren 22ko 11/2007 Legearen aurreikuspenei erantzunez, artikuluko gehienetan oinarritzkoa den lege horrek administrazio publikoekiko harremanetan bitarteko elektronikoa erabiltzeko herritarren eskubidea aitortzen baitu, eta ondorioz, administrazio publikoekiko eskubide hori ahalbidetzeko obligazioa ezartzen.

Bestalde, eta 2010eko irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretuak berak dituen aurreikuspenak garatuz, 2011ko ekainaren 14ko 17/2011 Foru Dekretuaren bidez, foru administrazioaren eremuan ezarri eta aplikatuko den agirien kudeaketaren eta espediente elektronikoaren eredu orokorra arautzen da, pixkanaka Gipuzkoako Foru Aldundiaren eskumeneko prozedura eta jardueretan, eskura dituen bitarteko material eta teknikoan arabera.

Bada, bitarteko elektronikoan erabileran bete beharreko printzipioen barruan, irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretuaren 3. artikulua esaten du herritarrentzat borondatezkoa izango dela bitarteko horiek erabiltzea Administrazioarekiko euren harremanetan. Alabaina, printzipio horrek badu salbuespen bat, eta da Gipuzkoako Foru Aldundiko departamentuek, foru agindu bidez, Administrazioarekiko harremanak bide elektronikoz bakarrik izateko obligazioa ezarri dezaketela, beren gaitasun ekonomiko edo teknikoagatik, beren lanbideagatik edo behar bezala frogatutako beste arrazoi batzuegatik, beharrezko bitarteko teknologikoak eskura dituzten pertsona juridikoak edo pertsona fisikoan taldeak direnean.

Salbuespen horren garapen gisa, aipatutako foru dekretuaren 33. artikulua dio aipatu obligazioa ezartzen duen foru aginduak gutxienez honako puntuak finkatu beharko dituela:

a) Zein komunikaziori aplikatzen zaien obligazioa, berariaz adierazita Administrazioaren jakinarazpenak bitarteko elektronikoz egitea edo erregistro elektronikoa erabiltzea obligazio horren barruan sartzen diren edo ez.

b) Zein bide elektronikoa erabili behar den.

c) Sinadura elektronikoko zein sistema erabili daitezkeen.

d) Zein pertsona, talde edo entitate dauden behartuta. Horrez gain, dio foru agindua Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean eta Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa argitaratu beharko dela.

Asmo horrekin, 2014ko otsailaren 10eko foru aginduak bitarteko elektronikoak erabiltzeko obligazioa arautu zuen, diru laguntzekin lotutako zenbait tramitetarako, zehazki: orduko Ingurumeneko eta Lurralde Antolaketako Departamentuaren diru laguntza espedienteetan, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa tramiteak egiteko bidea ematen bada eta dagokion laguntza programaren oinarri arautzaileetan hala aurreikusita badago; eta obligazio hori ezartzen die zuzenbide publikoko erakundeei hiri hondakinen alorrean, Tokiko Agenda 21 edo ingurumen izaerako bestelako jarduerak burutzen dituzten erakunde pribatuei. Izan ere, entitate horiek, gaitasun ekonomiko eta teknikoak edukitzeagatik, badituzte baliabide teknikoak eta giza baliabideak, bitarteko teknologiko horiek erabiltzeko.

Une honetan, Foru Aldundiaren departamentuen antolamendu berriek ekarritako aldaketek, arau berriek, eta diru laguntzen lerro horien onuradunen aldaketek foru agindu berri bat ematera behartzen dute. Hortaz, Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako foru diputatuak

EBAZTEN DU

1. artikulua. Diru laguntzei buruzko espedienteetan zenbait tramite bitarteko elektronikoz egitera behartuta dauden entitateak.

1. Ondorengo entitateak behartuta egongo dira bitarteko elektronikoa erabiliz egitera Ingurumeneko eta Obra Hidraulikoetako Departamentuaren diru laguntzen espedienteetako tramiteak, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa (<https://www.gfaegoitza.eus>) tramiteak egiteko bidea ematen bada eta dagokion laguntza programaren oinarri arautzaileetan hala aurreikusita badago.

— Udalak.

— Udaleko erakunde autonomoak.

— Mankomunitateak.

— Merkataritza sozietateak.

— Irabazi asmorik gabeko entitateak.

2. Zehazki, 1. atalean aipatu entitateek laguntza eskaerak, diru laguntza duten jarduketan egiaztagiriak eta entitateak nahi duen edo eskatzen zaion beste edozein dokumentu osagarri aurkeztu behar dituzte bitarteko elektronikoa erabilita, aipatutako egoitza elektronikoa aurkezteko modua baldin badago.

3. 2. atalean ezarritako obligazioak berekin dakar erregistro elektronikoa erabiltzea foru agindu honen 3. artikuluan ezarritako prozedurari jarraiki; aitzitik, ez dakar jakinarazpenak bide elektronikoz jasotzea, non eta foru agindu bidez ez den bestelakorik ezartzen.

4. 2. atalean adierazi aurkezpen edo tramiteak egiteko, horretara behartuta dauden entitateek sinadura elektronikoa aitortua edo 2014ko urriaren 28ko 574/2014 Foru Aginduan araututako pasahitza erabili beharko dute.

Ondorio horietarako, Gipuzkoako Foru Aldundiaren egoitza elektronikoa unean unean jasotzen den ziurtagiri elektronikoa aitortuen zerrendan agertzen den edozein erabili ahal izango da.

2. artikulua. Diru laguntzen eskaerak eta diru laguntzei buruzko espedienteekiko bestelako tramiteak bitarteko elektronikoz egiteko baldintza orokorrak.

1. Foru Aldundiaren <https://www.gfaegoitza.eus> egoitza elektronikoa sartuta dauden diru laguntzetarako eskaerak eta bestelako tramiteak bide elektronikoa erabiliz egiteko garaian, hala egiteko obligazioa aurreikusten duen laguntza programaren oinarri arautzaileetan ezarritakoa bete beharko da. Zehazki, laguntza eskaerak aurkezteko epea eta diru laguntza duten jarduketan egiaztagiriak aurkezteko, aipatu den obligazioa jasotzen duen araudi espezifikoan ezarritakoak izango dira.

2. Aipatutako bitarteko elektronikoen erabilerari dagokionez, aplikagarriak izango dira Foru Administrazioaren eremuan bitarteko elektronikoen erabilera arautzen duen irailaren 28ko 23/2010 Foru Dekretua eta foru agindu honetan ezarritakoa.

3. artikulua. Diru laguntzen eskaerak eta diru laguntzei buruzko espedienteekiko bestelako tramiteak bitarteko elektronikoz egiteko prozedura.

1. Diru laguntzen eskaerak eta diru laguntzei buruzko espedienteekiko bestelako tramiteak bitarteko elektronikoz egiteko, honela egin beharko dute entitateek:

1.— Foru Aldundiaren <https://www.gfaegoitza.eus> egoitzan dagoen diru laguntzen atarian sartu, eta eskuratu nahi duten laguntzaren programa hautatu.

2.— Diru laguntzen aplikazioan sartu «Internet bidezko eskaera» ataletik abiatuta, eta bertan ematen diren jarraibideak bete.

3.— Sinadura elektronikoa aitortua erabiliz gero, txartel kriptografikoa txartel-irakurgailuan sartu eta PINa markatu markatu autentikatze aldera; gauza bera aplikazioan «sinatu» aukera agertzen denean; edo pasahitza erabiliz gero, identifikazio zenbakia eta egiaztapen pasahitza sartu.

2. Prozedura horri jarraituz egiten den aurkezpenak, aurrez aurreko aurkezpenerako dagokion araudian ezarrita dauden ondorio eta epe berberak izango ditu.

3. Eskaerari erantsitako dokumentazioak, egiaztagiriek edota edozein dokumentazio osagarrik formatuen eta tamaina mugaketen arabera izan beharko dute, unean unean egoitza elektronikoak adierazitakoaren arabera.

4. Tramiteen transmisio elektronikoan akats formalak antzematen badira, sistemak berak horren berri emango dio entitate eskatzaileari, errore mezuak helaraziz, behar den eran zuzendu ditzan, zuzen badaitezke.

Xedapen gehigarria.

Salbuespen gisa, dagokion laguntza programaren ardura duen zuzendari nagusiak baimena eman ahal izango die foru agindu honen 1. artikuluko 1. atalean aipatutako entitate batzuei, atal horretan jasotakoa ez bezalako aurkezpen bideak erabil ditzaten, eta horretarako, behar diren jarraibideak emango ditu.

Amaierako xedapena.

Foru agindu hau Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunean jarriko da indarrean.

Foru agindu hau behin betikoa da eta amaiera ematen dio administrazio bideari. Interesatuek foru agindu honen aurka zuzenean aurkez dezakete administrazioarekiko auzi errekurtsioa Administrazioarekiko Auzietako Donostiako Epaitegietan, bi hilabeteko epean, jakinarazpenaren biharamunetik hasita.

Hala ere, aukera dute horren aurretik berraztertzeko hautazko errekurtsioa aurkezteko foru diputatu honi hilabeteko epean, jakinarazpenaren biharamunetik hasita. Hori eginez gero, ezingo da administrazioarekiko auzi errekurtsorik aurkeztu harik eta berraztertzearen berriazko ebazpena eman edo presuntziozko ezespina gertatu arte. Dena dela, egoki iritzitako beste edozein errekurtsio aurkez daiteke».