

06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak  
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>01</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:  
Responsable:

2016ko ekitaldirako espero den testuinguru ekonomikoan munduko ekonomiak eta lurraldekoak berreskuratze moderatua izango dute, nahiz eta behera egitearen arriskuak ez diren oraindik desagertu.

Enplegu sorrera motelari heltzea dugu eronka nagusi.

Egoera horretan, Lurraldea biziberritzea, ekonomia produktiboa indartzea eta Gipuzkoan kohesio sozialaren eredia mantentzea da gobernu taldearen borondate politikoa.

Bestalde, Foru Aldundi hurbil bat bultzatu nahi da, austeritatea, gobernu ona eta entzuteko gaitasuna oinarritzko printzipio izango dituen.

Helburu horiek betetzeko, honako helburu eta proiektuak ezarri dira Ogasun eta Finantza Departamentuaren esparruan.

**1. Zerga politika. Helburuak**

- Zerga eta finantza alorrean dugun arau ahalmena erabiltzea Gipuzkoako enplegua, ongizatea eta garapen ekonomikoa hobetzeko.
- Harmonizazio maila handia izango duen zerga sistema ekitatibo eta progresiboago bat eratzea Euskadin.

Proiektuak:

- Aberastasunaren eta Fortuna Handien gaineko Zergaren Foru Arauaren erreforma 2015eko ekitaldian jartzea indarrean (2016ko kanpainarako), jarduera ekonomikoaren sorrera zigortu gabe.
- Zerga alorreko araudia harmonizatu eta adosteko prozedurak garatzea, zergadunen, enpresen eta entitateen jarduketa ekonomikoen segurtasun juridikoa indartzearren.

Para el ejercicio 2016 se prevé un contexto económico de recuperación moderada de la economía mundial y territorial aunque perviven significativos riesgos de recaída.

El desafío central a abordar es la lenta creación de empleo.

En esta situación es voluntad política del equipo de gobierno revitalizar al Territorio, dinamizar su economía productiva y mantener el modelo de cohesión social en Gipuzkoa.

Por otro lado se quiere impulsar una Diputación Foral próxima, que tenga la austeridad, el buen gobierno y la capacidad de escucha como principios básicos.

Estos objetivos, en el ámbito del Departamento de Hacienda y Finanzas se traducen en los siguientes objetivos y proyectos.

**1. Política fiscal. Objetivos**

- Poner la capacidad normativa al servicio del empleo, el bienestar y el desarrollo económico de Gipuzkoa.
- Configurar un sistema tributario a nivel del País Vasco más equitativo y progresivo, con un alto nivel de armonización.

Proyectos:

- Entrada en vigor de la reforma de la Norma Foral del Impuesto sobre la Riqueza y las Grandes Fortunas para el ejercicio 2015 (campana 2016) despenalizando la generación de actividad económica.
- Desarrollar procedimientos de armonización y consenso de la normativa fiscal que refuerce la seguridad jurídica de las actuaciones económicas de los contribuyentes, empresas y entidades.

06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak  
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>01</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:  
Responsable:**2. Zerga iruzurra. Helburuak**

Iruzurraren aurkako borrokari erabateko lehentasuna ematea.

Proiektuak:

- Lankidetzaz bultzatzea beste administrazioekin eta, bereziki, Eusko Jaurlaritza eta beste foru ogasunekin, Euskal Autonomia Erkidegoko iruzur fiskalaren kontrako Plan bateratuaren barruan:
  - Interes fiskaleko datu trukeak indartu eta areagotzeko (foru ogasunak, Nafarroa, AEAT, Eusko Jaurlaritza, udalerriak, TGSS, eta bestelako administrazioak).
  - Zorra erregularizatu eta kobratzea helburu duten jarduketara koordinatuak ezartzeko.
  - Zerga obligazioak borondatez betetzea erraztuko duten heziketa neurriak finkatu eta horren aldeko kontzientzia kolektiboa indartzeko.
  - Iruzurraren aurkako proiektuak ezartzeko, teknologia berrien erabilera bultzatuz.
- Tributuak kudeatu eta ikuskatzeko dauden baliabide pertsonal eta informatikoak indartzea.
- Aplikazio eta tresna elektroniko eta telematikoen garapena bultzatzea zergadunei zerga obligazioak betetzea errazteko.
- Egiatzapen eta ikuskapen planetan helburuen konplimentuari buruzko adierazleak ezartzea, azaleratutako kuota handiagoak eta zerga-bilketa efektiboaren gehikuntza neurtuz.

**2. Fraude fiscal. Objetivos**

Convertir la lucha contra el fraude en prioridad absoluta.

Proyectos:

- Impulsar la colaboración con otras administraciones y en especial con las otras haciendas forales y el Gobierno Vasco, dentro del marco del Plan conjunto de lucha contra el fraude fiscal del País Vasco:
  - Para consolidar e intensificar el intercambio de datos de interés fiscal con las haciendas forales, Comunidad Autónoma de Navarra, AEAT, Gobierno Vasco, municipios, TGSS y otras administraciones.
  - Para establecer actuaciones coordinadas, que persigan la regularización y el cobro de las deudas.
  - Para la implantación de medidas de educación fiscal y para fortalecer la conciencia fiscal colectiva para el cumplimiento voluntario de las obligaciones fiscales.
  - Para la implantación de proyectos de lucha contra el fraude potenciando el uso de las nuevas tecnologías.
- Reforzar los medios personales y los recursos informáticos destinados a la gestión e inspección de los tributos.
- Potenciar el desarrollo de aplicaciones, medios electrónicos y telemáticos para ayudar al contribuyente a cumplir con sus obligaciones fiscales.
- Establecer indicadores de medición del cumplimiento de objetivos en los planes de comprobación e inspección en términos de aumento de las cuotas afloradas y de incremento de la recaudación efectiva.

06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak  
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>01</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:  
Responsable:**3. Aurrekontu politika. Helburuak**

- Baliabide publikoak modu ekitatiboan esleitzea.
- Gastua efizientzia eta ekonomia irizpideekin programatu eta exekutatzea.
- Aurrekontu egonkortasuna.

Proiektua:

- Aurrekontuak politika estrategikoak bultzatu eta kontrolatzeko tresna gisa birdefinitzea.

**4. Erakundeekiko harremanak. Helburuak**

- Foru aldundiek egin behar dituzten ekarpenen banaketa ekitatiboa izan dadila defendatzea, lurralde bakoitzak duen pisu ekonomikoa eta EA Eren eta lurralde historikoen arteko eskumen banaketa kontuan hartuta.

Proiektua:

- Erakundeen arteko lankidetzak, beharrak atzemate aldera.

**5. Zeharkako politikak. Helburuak**

- Kudeaketa garden, hurbil, eraginkor eta berritzailea.
- Zerga administrazioaren modernizazioa.
- Euskararen erabilera normalizatzeko prozesuan aurrera egitea.
- Aurrekontu eta zerga alorrean hartzen diren erabakietan genero eragina aztertzen jarraitzea.
- Finantza eta zerga arloko gaien inguruan eztabaida soziala sustatzeko mekanismoak mantendu eta garatzea.

**3. Política Presupuestaria. Objetivos**

- Asignación equitativa de los recursos públicos.
- Programación y ejecución del gasto con criterios de eficiencia y economía.
- Estabilidad presupuestaria.

Proyecto:

- Redefinir los presupuestos como herramienta de impulso y control de las distintas políticas estratégicas.

**4. Relaciones interinstitucionales. Objetivos**

- Defender una distribución equitativa de las aportaciones que deban efectuar las diputaciones forales teniendo en cuenta el peso económico de cada territorio y la distribución competencial entre la CAPV y los Territorios Históricos.

Proyecto:

- Colaboración interinstitucional para el diagnóstico de necesidades.

**5. Políticas transversales. Objetivos**

- Gestión transparente, próxima, eficaz e innovadora.
- Modernización de la administración tributaria.
- Avanzar en la normalización del uso del euskara.
- Continuar con el análisis de impacto de género en las decisiones presupuestarias y fiscales.
- Mantener y desarrollar mecanismos para promover el debate social en materia financiera y fiscal.



06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas

01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak  
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>01</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:  
Responsable:

Proiektuak:

- Erabakiak hartzeko prozesuen garapena. Aginte taldea.
- Zerga administrazioa teknologia berrietara apurka-apurka egokitzeko baliabideak handitzea, zerga obligazioen konplimendua, iruzurraren aurkako lana eta kudeaketa fiskal eta finantzario efizientea errazteko.
- Departamentuko prestakuntza plana.
- Ogasun eta Finantza Departamentuaren urte anitzeko hizkuntza plana onartzea.
- Gizartearen erakunde esanguratsuekin lankidetzarako bideak ezartzea zerga politika garatzeko.

Proyectos:

- Desarrollo de los procesos de toma de ecisión. Cuadro de mando.
- Incremento de los recursos destinados a la adaptación progresiva de la administración tributaria a las nuevas tecnologías con el fin de facilitar el cumplimiento de las obligaciones fiscales, la lucha contra el fraude y la gestión fiscal y financiera eficiente.
- Plan de formación departamental.
- Aprobación del plan plurianual de lenguas del Departamento de Hacienda y Finanzas.
- Desarrollar cauces de colaboración con instituciones representativas de la sociedad para el desarrollo de la política fiscal.

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak  
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>01</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
01 Proposatzea, zuzentzea eta berrikustea Foru Aldundiaren 2015-2019 bitarteko helburu estrategikoak lortzeko zerga eta finantza politikak./ Proponer, dirigir y revisar las políticas en materia fiscal y financiera para la consecución de los objetivos estratégicos de la Diputación Foral en el periodo 2015-2019.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>				<b>Indikatzaileak Indicadores</b>		<b>Kopurua Cuantificación</b>	
01.1 2015-2019 Plan Estrategikoa. Plana Departamentuaren esparrura ekartzea./ Desplegar el Plan Estratégico 2015-2019 en el ámbito del Departamento.				Departam plana/ Plan Departam.		1	
01.2 Ezartzea zerga eta finantza sistema garatzeko jarraibideak, zerga iruzurra prebenitu eta aurre egiteko jarduketak eta baliabide publikoen kudeaketa efizientea./ Establecer las directrices para el desarrollo del sistema impositivo y financiero, las actuaciones de prevención y persecución de lucha contra el fraude y la gestión eficiente de los recursos públicos.				Zuzendaritzaren bilerak/ Reuniones de dirección		40	
01.3 Finkatzea zerga sistema garapen ekonomikoaren, enpleguaren eta ongizatearen aldeko tresna bihurtzeko jarraibideak. Zergen Foru Arau Orokorraren aldaketa eta enpresen aldeko neurriei buruzko beste foru arau bat./ Fijar las directrices para convertir el sistema impositivo en una herramienta al servicio del desarrollo económico, el empleo y el bienestar. Modificación de la NFGT y otra nueva sobre medidas sobre las empresas.				Araudi proiektuak/ Proyectos normativos		2	
01.4 Araba eta Bizkaiko Foru Aldundiekin eta Eusko Jaurlaritzarekin jarduketak koordinatzea./ Coordinación de actuaciones con las Diputaciones Forales de Alava y Bizkaia y con el Gobierno Vasco.				OCTE bilerak/ Reuniones OCTE		12	
				Iruzurraren aurkako Plan Bateratua/ Plan conjunto de Lucha contra el Fraude		1	
01.5 Zerga iruzurra prebenitu eta aurre egiteko jarraibideak finkatzea./ Fijar las directrices para la prevención y persecución del fraude fiscal.				Egiztapen Plana/ Plan de Comprobación		1	



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak  
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>01</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
01 Proposatzea, zuzentzea eta berrikustea Foru Aldundiaren 2015-2019 bitarteko helburu estrategikoak lortzeko zerga eta finantza politikak./ Proponer, dirigir y revisar las políticas en materia fiscal y financiera para la consecución de los objetivos estratégicos de la Diputación Foral en el periodo 2015-2019.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>				<b>Indikatzaileak Indicadores</b>		<b>Kopurua Cuantificación</b>	
01.6 Baliabide publikoen kudeaketa efizienterako behar diren bitartekoak jartzea./ Impulsar los medios necesarios para la gestión eficiente de los recursos públicos.				Aurrekontuen aplikazioa/ Aplicación de presupuestos		1	
01.7 Batzar Nagusiei Departamentuaren helburu, jarduketa eta kudeaketa arloen berri ematea./ Información a Juntas Generales de los objetivos, actuaciones y áreas de gestión del Departamento.				Agerraldiak. Idatzizko informazioa. Erantzuteko epea/ Comparecencias. Información escrita. Plazo de respuesta		10	

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak  
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

## Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>01</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

## Helburuak / Objetivos

02 Sendotzea eta aurrera egitea zerbitzu publikoaren kontzeptua barneratzeko bidean./  
Consolidar y avanzar en la interiorización del concepto de servicio público

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
02.1 Genero ikuspuntua Departamentuaren araugintzan aplikatzea./ Aplicar la perspectiva de género en la elaboración de normas por el Departamento.	Txostenak/ Informes	6
02.2 Hizkuntza eskubideak bermatzeko urte anitzeko plan bat onartzea eta ezartzea./ Aprobar e implementar un plan plurianual para asegurar los derechos lingüísticos.	Berariazko plana/ Plan específico	1
02.3 Gipuzkoako ekonomia ordezkatzan duten elkarteekin harremanak areagotzea./ Impulsar los contactos con las asociaciones representativas de la economía guipuzcoana.	Kontsultak/ Consultas	2
	Bilerak/ Reuniones	4
02.4 Departamentuko zerbitzu kartetan jasotako estandarretara iristea./ Alcanzar los estándares exigidos en las cartas de servicios del Departamento.	Zerbitzu kartetako helburuen betetzea/ Cumplimiento objetivos de las cartas de servicios.	100%
02.5 Departamentuko prestakuntza plana, ezagutzak garatu eta pertsonen arretarako trebetasunak eguneratzeko asmoa izango duena./ Plan de formación departamental dirigido tanto a la actualización de conocimientos como al desarrollo de habilidades para la atención a las personas.	Plana/ Plan	1

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak  
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>01</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea Departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./ Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>				<b>Indikatzaileak Indicadores</b>		<b>Kopurua Cuantificación</b>	
03.1 Departamentuko langileria politika kudeatzea./ Gestión de la política de personal del Departamento.				Plantilla/ Plantilla		530	
03.2 Lokalak eta instalazioak konpontzea, zaintzea eta mantentzea./ Reparación, conservación y mantenimiento de locales e instalaciones.				Lokalak/ Locales		14	
03.3 Departamentuko aurrekontua prestatzea eta kudeatzea./ Elaboración y gestión del presupuesto del Departamento.				Proiektua/ Proyecto		1	
				Likidazioa/ Liquidación		1	
03.4 Tramitatzea eta kontrolatzea kontratazio, barkamen, berrikuspen, erantzukizun eta bestelako espedienteak./ Tramitación y control de expedientes de contratación, condonación, revisión, responsabilidad y otros.				Kontratu kopurua/ Nº contratos		30	
				Zehapen barkameneko aplikazioa berria/ Nueva aplicación condonaciones		1	
				Barkamen esp. epe barruan ebatzita (%)/ % de exp. condonación resueltos en plazo		98%	
				Beste batzuk/ Otros		50	



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak  
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

## Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>01</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

## Helburuak / Objetivos

03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea Departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./  
Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.5 Artxibo zentrala eguneratuta edukitzea./ Mantenimiento del archivo central al día.	Irteeren kop. (maileguak)/ Nº salidas (préstamos)	10.000
	Sarrereren kop. (itzulketak eta dok. berriak)/ Nº entradas (devoluciones y nuevos doc.)	30.000
03.6 Departamentuko Erregistro Orokorra mantentzea./ Mantenimiento del Registro General del Departamento.	Sarrereren kop./ Nº entradas	140.000
	Irteeren kop./ Nº salidas	10.000
03.7 Kontuan hartzea eta arantzutea herritarren kexak, erreklamazioak eta iradokizunak. Salaketak tramitazea./ Atender y contestar las quejas, reclamaciones y sugerencias de la ciudadanía. Dar trámite a las denuncias presentadas.	Kexa eta iradokizunak/ Quejas y sugerencias	220
	Kontsultak/ Consultas	1.300
	Salaketak/ Denuncias	270
	Epea-Egunak/ Plazo-Días	30

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak  
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

## Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>01</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

## Helburuak / Objetivos

03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea Departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./  
Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.8 Sustatzea herri entitate eta administrazioentzako zerga informazioaren zuzeneko hornikuntza./ Potenciar el suministro directo de información tributaria a entidades y administraciones públicas.	Zuzenean herri administrazioei emandako txosten, ziurtagiri eta datuen %/ % de informes, certificados y datos facilitados directamente a Agencias Públicas	90%
	Informazio hornidurako ereduak abiatzea edo berritzea/ Renovación o puesta en marcha de nuevos modelos de suministro de información	8
03.9 Entitateetatik eta herri administrazioetatik zerga informazio interesgarria zuzenean jasotzeko aukera sustatzea./ Potenciar la recepción directa de información de interés tributario de entidades y administraciones públicas.	Jasotako datu mota berriak/ Nuevos tipos de datos recibidos	8
03.10 Errolden mantenimendua (legezko ordezkariak, ordezkari profesionalak eta borondatezko ordezkariak)./ Mantenimiento de los censos de representantes legales, de representantes profesionales y representantes tributarios.	Erroldako urteko mugimenduak/ Movimientos anuales en el censo	2.500
	Legezko ordezkariak/ Repres. legales.	2.500

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak  
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

## Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>01</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

## Helburuak / Objetivos

03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea Departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./  
Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.10 Errolden mantenimendua (legezko ordezkariak, ordezkari profesionalak eta borondatezko ordezkariak)./ Mantenimiento de los censos de representantes legales, de representantes profesionales y representantes tributarios.	Zerga ordezkariak/ Representaciones tributarias	17.000
	Errenta eta aberastasun aitortzen aurkezteko ordezkariak (001RP)/ Representaciones para presentación de declaraciones de Renta y Riqueza (001RP)	4.500
03.11 Derrigorrezko jakinarazpen elektronikoaren ezarpena zergadunen kolektibo jakin batzuei./ Implementación de la notificación electrónica obligatoria a determinados colectivos de contribuyentes.	Kanpaina/ Campaña	1
03.12 Erabilpen bakarreko pina duen pasahitz operatiboaren ezarpena./ Implementación de la Clave Operativa con pin de un solo uso.	Garapen informatikoetako kanpaina/ Campaña desarrollos informáticos	1

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak  
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>01</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
04 Departamentuko organo eta unitateen jarduketak koordinatzea eta haiei aholkua ematea./ Coordinar y asesorar las actuaciones de los órganos y unidades del Departamento.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>				<b>Indikatzaileak Indicadores</b>		<b>Kopurua Cuantificación</b>	
04.1 Departamentuaren arauzko xedapenen azterketa eta tramitazioa./ Examen y tramitación de las disposiciones del Departamento.				Foru aginduak/ Ordenes Forales		708	
				Ebazpenak/ Resoluciones		892	
				Kontseiluaren erabak./ Acuerdos Consejo		110	
04.2 Kontsolidatzea informazio sarbideetarako kontrol eta segurtasun sistemak./ Consolidación de los sistemas de control y seguridad en los accesos a la información.				Sarbide profilen berrikuspen orokorra/ Revisión general de perfiles de accesos		1	
04.3 Genero ikuspuntutik tratatzea kontratazio espedienteak, diru laguntzen emakidak, komunikazioak eta urteko planean jasotako beste jarduketa batzuk./ Contemplar desde la perspectiva de género los expedientes de contratación, concesión de subvenciones, comunicaciones y otras actuaciones incluidas en el plan anual.				Urteko planaren exekuzioa/ Ejecución plan anual		1	
04.4 Departamentuko euskararen erabilerako urteko planaren ezarpena: euskarazko aplikazio orokorren erabiltzaileen kopurua./ Implementar el plan anual de uso del euskera en el Departamento: número de usuarios de aplicaciones generales en euskera.				Urteko planaren exekuzioa/ Ejecución plan anual		1	

**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**01 Programa Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak**  
**Programa 01 Servicios Generales de Hacienda y Finanzas**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulu Artículo	Kapitulua Capítulo
<b>1</b>	<b>LANGILEAREN GASTUAK/ GASTOS DE PERSONAL</b>				<b>1.768.663,00</b>
10	GOI KARGUAK/ ALTOS CARGOS			72.223,00	
100	Goi karguen oinarritzko ordainketak eta lansariak/ Retribuciones básicas y remuneraciones de altos cargos		72.223,00		
10000	Goi karguen oinarritzko ordainketak eta lansariak/ Retribuciones básicas y remuneraciones de altos cargos	72.223,00			
11	BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK/ PERSONAL EVENTUAL			99.188,00	
110	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual		99.188,00		
11000	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual	99.188,00			
12	FUNTZIONARIOAK/ FUNCIONARIOS			1.192.983,00	
120	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas		515.331,00		
12000	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas	515.331,00			
121	Ordainketa osagarriak/ Retribuciones complementarias		677.652,00		
12101	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino	202.964,00			
12102	Osagarri espezifikoak/ Complemento específico	470.153,00			
12103	Produktibitatea/ Productividad	4.535,00			
16	KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE GASTUAK LAN EMAILEAREN KONTURA/ CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR			404.269,00	
160	Gizarte Kuotak/ Cuotas sociales		404.269,00		
16001	Gizarte Segurantzak/ Seguridad Social	380.169,00			
16003	Elkarkidetzak/ Elkarkidetzak	24.100,00			
<b>2</b>	<b>ONDASUN ETA ZERBITZUETAKO OHIKO GASTUAK/ GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS</b>				<b>7.005.171,00</b>
20	ALOKAIRUAK/ ARRENDAMIENTOS			55.300,00	
204	Altzariak eta gainerakoak/ De mobiliario y enseres		55.300,00		
20402	Epe luzera Altzariak eta gainerakoak/ De mobiliario y enseres a largo plazo Fotokopiagailuen alokairua/ Renting fotocopiadoras	55.300,00			
21	KONPONKETA ETA ARTAPENA/ REPARACIÓN Y CONSERVACIÓN			411.543,00	
211	Eraikinak eta bestelako eraikuntzak/ De edificios y otras construcciones		85.000,00		
21100	Eraikinak eta bestelako eraikuntzak/ De edificios y otras construcciones	85.000,00			
212	Makineria, instalazioak eta tresneria/ De maquinaria, instalaciones y utillaje		184.000,00		
21200	Makineria, instalazioak eta tresneria/ De maquinaria, instalaciones y utillaje	184.000,00			

**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**01 Programa Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak**  
**Programa 01 Servicios Generales de Hacienda y Finanzas**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
213	Garraio-materiala/ De material de transporte		1.000,00		
21300	Garraio-materiala/ De material de transporte	1.000,00			
214	Altzariak eta gainerakoak/ De mobiliario y enseres		78.000,00		
21400	Altzariak eta gainerakoak/ De mobiliario y enseres	78.000,00			
215	Informazioa prozesatzeko ekipamenduak/ De equipos para procesos de información		63.543,00		
21500	Informazioa prozesatzeko ekipamenduak/ De equipos para procesos de información	63.543,00			
22	MATERIALA, HORNIGAIK ETA BESTELAKOAK/ MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			6.532.328,00	
220	Bulegoko materiala/ Material de oficina		51.000,00		
22002	Liburuak eta bestelako argitalpenak/ Libros y otras publicaciones	51.000,00			
221	Hornigaiak/ Suministros		347.300,00		
22101	Erregaiak eta gasa/ De combustible y gas	36.000,00			
22102	Energia elektrikoa/ De energía eléctrica	242.000,00			
22103	Ura/ De agua	15.300,00			
22104	Jantziak eta uniformeak/ De vestuario y uniformes	1.000,00			
22109	Garbiketarako produktuak/ De productos de limpieza y aseo	11.000,00			
22111	Material bereziak/ De materiales especiales	42.000,00			
222	Komunikazioak/ Comunicaciones		1.295.107,00		
22201	Telefono bidezko komunikazioak/ Comunicaciones telefónicas	67.000,00			
22202	Posta, telegrafo eta telex bidezkoak/ Postales, telegráficas y telex	1.228.107,00			
01	Posta, telegrafo eta telex bidezkoak/ Postales, telegráficas y telex ( euro-ko Kreditu zabalkorrak/ Crédito ampliable a euros)	1.228.107,00			
223	Garraioak/ Transportes		39.000,00		
22301	Bertako ibilgailuak/ Vehículos propios	14.000,00			
22302	Kanpoko kontratuak/ Contratos exteriores	25.000,00			
224	Aseguru primak/ Primas de seguros		4.000,00		
22402	Ibilgailuenak/ De vehículos	4.000,00			
227	Profesionalek edo enpresa espezializatuek egindako lanak/ Trabajos realizados por profesionales o empresas especializadas		4.795.921,00		
22705	Informatika zerbitzuak/ Servicios informáticos	3.817.130,00			

**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**01 Programa Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak**  
**Programa 01 Servicios Generales de Hacienda y Finanzas**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpi kontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulu Artículo	Kapitulua Capítulo
	01 IZFE/ IZFE		3.817.130,00		
22708	Garbiketa/ Limpieza		663.000,00		
22714	Segurtasuna/ Seguridad		260.000,00		
22799	Bestelako lanak/ Otros trabajos		55.791,00		
23	KALTEORDAINAK ZERBITZUENGATIK/ INDEMNIZACIONES POR RAZÓN DE SERVICIO			6.000,00	
230	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados			6.000,00	
23000	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados		6.000,00		
	01 Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados		4.000,00		
	02 Bidaiak eta hotelak/ Viajes y hoteles		2.000,00		
4	<b>OHIKO DIRU LAGUNTZAK ETA TRANSFERENTZIAK/ TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES CORRIENTES</b>				11.000,00
45	EUSKAL HERRIKO AUTONOMI ELKARTEARI/ A LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO			8.000,00	
454	Zuzenbide publikoko erakundeei/ A Instituciones de Derecho Público			8.000,00	
45400	Zuzenbide publikoko erakundeei/ A Instituciones de Derecho Público		8.000,00		
	Helburua/Finalidad EHU./ UPV. (Zuzeneko beste dirulaguntza batzuk/Otras subvenciones directas)				
49	BESTE TRANSFERENTZIA BATZUK/ OTRAS TRANSFERENCIAS			3.000,00	
492	Zehaztu gabeko beste transferentzia batzuk/ Otras transferencias sin especificar			3.000,00	
49200	Zehaztu gabeko beste transferentzia batzuk/ Otras transferencias sin especificar		3.000,00		
	Helburua/Finalidad Kalte-ordainketak/ Indemnizaciones. ( euro-ko Kreditu zabalkorrak/ Crédito ampliable a euros) (Bestelako dirulaguntzak-Laguntzak/Otras subvenciones-Ayudas)				
6	<b>INBERTSIO ERREALAK/ INVERSIONES REALES</b>				167.000,00
64	ALTZARIAK ETA GAINERAKOAK/ MOBILIARIO Y ENSERES			27.000,00	
640	Altzariak/ Mobiliario			25.000,00	
64000	Altzariak/ Mobiliario		25.000,00		
	Bertaratutako zergadunen arreta eta 'call center'/ Atención presencial y call center				
641	Bulegoko ekipamenduak/ Equipos de oficina			2.000,00	
64100	Bulegoko ekipamenduak/ Equipos de oficina		2.000,00		

**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**01 Programa Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak**  
**Programa 01 Servicios Generales de Hacienda y Finanzas**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
65	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPAMENDUA/ EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION			140.000,00	
650	Informazioa prozesatzeko ekipamendua/ Equipos para procesos de información		120.000,00		
65000	Informazioa prozesatzeko ekipamendua/ Equipos para procesos de información	120.000,00			
651	Aplikazio informatikoak/ Aplicaciones informáticas		20.000,00		
65102	Aplikazio informatikoak. Bestek/ Aplicaciones informáticas. Otras	20.000,00			
<b>Programa Guztira/Total Programa</b>					<b>8.951.834,00</b>





06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas

02. Programa. Laguntzako eta Herritarren Arretako Zerbitzuak  
Programa 02. Servicios de Apoyo y Atención Ciudadana

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>02</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:  
Responsable:

Programa berri honetan Laguntzako eta Barne Koordinazioko Zerbitzuak eta Herritarren Arretarako Zerbitzuak aurrera eramanez nahi dituzten helburu eta ekintzak biltzen dira. Haren xedea da, alde batetik, prozesuak areago koordinatu eta normalizatzea, eta, beraz, eraginkorragoak eta efizienteagoak izatea, eta, bestetik, herritarrekiko harremana areagotzea jendaurreko informazio zerbitzuak hobetzeko eta, azken batean, herritarrei ematen zaien zerbitzua era iruzurraren aurkako borroka optimizatzeko.

Hona hemen ekintzarik esanguratsuenak:

- Proiektuak eta departamentuko informatika bultzatzea

- Egiaztapen plana prestatzen lagunduko du, eta plan estrategikoaren kudeaketaz arduratuko da.

- Departamentuko bilakaera informatikoa eta administrazioaren sinplifikazioa zein modernizazioa zuzenduko ditu. Tresna informatiko berriek aldaketak eragiten dituzte antolakundearen funtzionamenduan, hala prozeduretan nola lan egiteko eran, eta horrek aldaketa etengabe kudeatu beharra dakar berekin.

- Espediente elektronikoa pixkanaka ezartzea bultzatuko da.

- Sistemak garatuko dira negozio-ekimenak izapide bakarrean abian jartzea errazteko (alta bakar BEZ-JEZean, IFZ). Orobat, lan egingo da Ogasunaren aurrean egin beharreko beste izapide batzuen kudeaketa errazteko (kontabilitate-sistema eta zerga-betebeharren kudeaketa).

- 2016an, garatzen jarraituko dira arlo tributarioko informatika plan berriaren (Zerga proiektuaren) ildo estrategikoak; proiektua jauzi kualitatibo bat izango da bai zergak kudeatzeko dauden baliabideei eta iruzurraren aurkako borrokari dagokienez, eta bai kostuak aurrezteari dagokionez.

Este nuevo programa refleja los objetivos y acciones que se propone abordar el Servicio de Apoyo y Coordinación Interna y el Servicio de Atención Ciudadana, cuyo fin es, por un lado, aumentar la coordinación y normalización de procesos y en consecuencia la eficacia y la eficiencia de éstos; por otro, aumentar el contacto con la ciudadanía para el desarrollo de los servicios de información al público, redundando en último término en la optimización del servicio a la ciudadanía y la lucha contra el fraude.

Las acciones más significativas se señalan a continuación:

- Impulso de proyectos e informática departamental

- Prestará apoyo en la elaboración del plan de comprobación y se responsabilizará de la gestión del plan estratégico.

- Dirigirá la evolución informática del departamento, así como la simplificación y modernización administrativa. La introducción de nuevas herramientas informáticas provocan cambios en el funcionamiento de la organización, tanto en los procedimientos como en la forma de trabajo, lo que obliga a una gestión continua del cambio

- Se impulsará la implantación progresiva del expediente electrónico.

- Se desarrollarán sistemas que faciliten la puesta en marcha de iniciativas de negocio en un solo trámite (alta única de IVA-IAE, NIF). Asimismo se trabajará en la simplificación de la gestión de otros trámites ante Hacienda (sistema de contabilidad y gestión de obligaciones tributarias).

- En 2016 continuará el desarrollo de las líneas estratégicas del nuevo plan informático del área tributaria (proyecto Zerga) que supondrá un salto cualitativo tanto en lo que se refiere a recursos disponibles para la gestión tributaria y la lucha contra el fraude, como al ahorro de costes.



06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas

02. Programa. Laguntzako eta Herritarren Arretako Zerbitzuak  
Programa 02. Servicios de Apoyo y Atención Ciudadana

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>02</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:  
Responsable:

- Aurretiazko zorpetuak kudeatzen dituzten sistemak aztertuko dira urte anitzeko proiektu bat proposatzeko, betiere Ogasuneko sistemek beharrezkoa duten bilakaeraren barruan.

- Hainbat kolektiborekin koordinatzea:

Departamentuak elkarrekin eta zerga kudeaketako profesionalekin dituen harremanak koordinatuko ditu. Talde horietako pertsonekin urtero foro bat egitea izango da ekintza nagusia.

- Informazio zerbitzuak:

Departamentuaren helburu estrategikoetako bat da zerga-betebeharrak borondatez bete daitezela sustatzea, eta horretarako, herritarrei hurbildu nahi die zerga-kudeaketa, hiru komunikazio-kanal erabilia: aurrez aurrekoa, telefono bidezkoa eta elektronikoa.

Kalitateko zerbitzu balioaniztunak garatuko ditu euskararen erabilera eta aukeren berdintasuna sustatzeko, eta herritarrei zerga obligazioak ulertzea eta betetzea errazteko.

Jarduketa ildoak:

- Plataforma telefonikoa “contact center” zerbitzuetara bideratzea (informazio interesgarria duten edukiak gehituz), eta haren bidez zerbitzu pertsonalizatuak eskaintzea identitatea frogatzeko sistemak erabilia.

- Aurrez aurreko arreta hobetzea, jendaurreko postu guztietan arreta elebiduna bermatuz eta herritarren gogobetetze maila handituz.

- Kanal telematikoa zergadunekin eta, oro har, herritarrekin harremanak izateko bide gisa bultzatzea, batik bat identitatea frogatzeko sistemak erabilia.

- Se analizarán los sistemas que gestionan el contraído previo con la finalidad de planificar un proyecto plurianual, dentro de la necesaria evolución de los sistemas de Hacienda.

- Coordinación con distintos colectivos:

Coordinará las relaciones del Departamento con asociaciones y con profesionales de la gestión tributaria. El principal hito será la celebración de un foro anual abierto a las personas que pertenecen a dichos colectivos.

- Servicios de información:

Uno de los objetivos estratégicos del Departamento consiste en fomentar el cumplimiento voluntario de las obligaciones fiscales, potenciando el acercamiento de la gestión tributaria a la ciudadanía a través de los tres canales de comunicación existentes: el presencial, el telefónico y el electrónico.

Desarrollará servicios polivalentes y de calidad, que fomenten el uso del euskera, la igualdad de oportunidades, y que faciliten a la ciudadanía la comprensión y cumplimiento de sus obligaciones fiscales.

Líneas de actuación:

- Evolución de la plataforma telefónica hacia los servicios “contact center” (ampliación de los contenidos de información de interés) y hacia servicios personalizados mediante el uso de sistemas de acreditación de la identidad.

- Mejora de la atención presencial, garantizando la atención bilingüe en todos los puestos de atención al público y aumentando los índices de satisfacción ciudadana.

- Potenciación del canal telemático como forma de relación con las personas contribuyentes y con la ciudadanía en general, en especial mediante el uso de los sistemas de acreditación de la identidad.



06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas

02. Programa. Laguntzako eta Herritarren Arretako Zerbitzuak  
Programa 02. Servicios de Apoyo y Atención Ciudadana

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>02</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:  
Responsable:

- Jarraituko da prozedurak eta informazioa sistematizatzen, zergadunek zer eskubide eta zer betebeharrak dituzten errazago uler dezaten: eskuragarri dauden zerbitzuen argitalpen etengabea eta eguneratua, zergadun jakin batzuei zuzendutako gida fiskalak, zerga egutegia, etab...

- Se continuará con la sistematización de los procedimientos y de la información, de manera que se facilite la comprensión de los derechos y obligaciones por parte de las personas contribuyentes: publicación permanente y actualizada de servicios disponibles, guías fiscales para determinados perfiles de contribuyentes, calendario fiscal...

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS02. Programa. Laguntzako eta Herritarren arretarako Zerbitzuak  
Programa 02. Servicios de Apoyo y Atención Ciudadana

## Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>02</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

## Helburuak / Objetivos

01 Ekintzak bultzatzea zerga obligazioak borondatez bete daitezen laguntzeko./  
Impulsar acciones que favorezcan el cumplimiento voluntario de las obligaciones tributarias.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
01.1 Zerga heziketako modulu bat ezartzea DBHko 4. ikasturtetik aurrera./ Implantar un módulo de educación tributaria a partir de 4º de la ESO.	Ikastetxeak/ Centros escolares	10
01.2 Aholkulari eta bitartekari fiskalen utreko foroa dinamizatzea./ Dinamización del Foro anual de asesores e intermediarios fiscales.	Bilerak/ reuniones	1
01.3 Zerga eskubide eta betebeharren ezagutza sustatzea./ Promover el conocimiento de los derechos y obligaciones tributarias.	Zerbitzu kartak/ Cartas de servicios	4
	Eskuliburuak argitaratzea/ Publicación de guías	2
	Zerga egutegia argitaratzea/ Publicación del calendario fiscal	1
01.4 Ekarpen fiskalekin lortutako baliabideen banaketaren ezagutza sustatzea./ Facilitar el conocimiento del reparto de los recursos obtenidos con las aportaciones fiscales.	Orri informatiboa/ Hoja informativa	1



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

02. Programa. Laguntzako eta Herritarren arretarako Zerbitzuak  
Programa 02. Servicios de Apoyo y Atención Ciudadana

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>02</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
Helburuak / Objetivos							
02 Departamentuaren antolaketa eta zerbitzuak gipuzkoarren eskarira egokitzea./ Adecuar la organización y los servicios del Departamento a las demandas de los guipuzcoanos y guipuzcoanas.							
Ekintzak / Acciones				Indikatzaileak Indicadores		Kopurua Cuantificación	
02.1 Informazio pertsonalizatuko zerbitzuak sustatzea./ Potenciación de los servicios de información personalizada.				Bulegoan hartutako kontsulta pertsonalatuak/ Consultas personales atendidas en oficinas		235.000	
				Pertsonalizatuko arreta telefonikoaren deiak/ Llamadas de telefono personalizadas		25.000	
				Web-call deiak (on lineko laguntza)/ Llamadas web-call (asistencia on line)		30.000	
				Web: kasu egindako kontsultak eta gestioak/ Consultas y gestiones atendidas: Web		1.200.000	
				Eskaerak egin, izena emateko formulario berriak,.../ Nuevos formularios de peticiones, inscripciones, ...		5	



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

02. Programa. Laguntzako eta Herritarren arretarako Zerbitzuak  
Programa 02. Servicios de Apoyo y Atención Ciudadana

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>02</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
Helburuak / Objetivos							
02 Departamentuaren antolaketa eta zerbitzuak gipuzkoarren eskarira egokitzea./ Adecuar la organización y los servicios del Departamento a las demandas de los guipuzcoanos y guipuzcoanas.							
Ekintzak / Acciones				Indikatzaileak Indicadores		Kopurua Cuantificación	
02.2 Herritarrentzako informazioa eta arreta hobetzea egoitza nagusiko bulegoetan nahiz zerga bulegoetan./ Mejorar la información y atención presencial a la ciudadanía a través de las oficinas centrales y tributarias.				Itxarote denboraren batazbestekoa murriztea (mn.)/ Reducción del tiempo medio de espera (mn.)		5	
				Herritarren gogobetetze maila/ Índice de satisfacción ciudadana		8/10	
				Euskaraz hasi eta jarraitutako aurrez aurreko elkarrizketen kop. (15 egunez)/ Nº de convers. presenciales iniciadas y mantenidas en euskera (durante 15 días)		3.000	
02.3 Plataforma telefonikoa "contact center" zerbitzuetara aldatzen joatea: interesatuei informazio interesgarria telefonoz komunikatzea eta zerbitzuak ematea./ Evolución de la plataforma telefónica hacia los servicios "contact center": comunicaciones y servicios a las personas interesadas, a través del teléfono.				"Contact center" kanpainak/ Campañas "Contact center"		1	



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

02. Programa. Laguntzako eta Herritarren arretarako Zerbitzuak  
Programa 02. Servicios de Apoyo y Atención Ciudadana

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>02</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
Helburuak / Objetivos							
02 Departamentuaren antolaketa eta zerbitzuak gipuzkoarren eskarira egokitzea./ Adecuar la organización y los servicios del Departamento a las demandas de los guipuzcoanos y guipuzcoanas.							
Ekintzak / Acciones				Indikatzaileak Indicadores		Kopurua Cuantificación	
02.4	Laguntza zerbitzuak sustatzea, zerga betebeharrak konplitzeko eta eskubideak erabiltzeko./ Potenciar los servicios de ayuda para cumplimentar las obligaciones tributarias y ejercitar los derechos.			Zerga aitopen telematiko berriak/ Nuevas declaraciones tributarias telemáticas		10	
				Eskaerak, izena emateko formulario berriak/ Nuevos formularios de peticiones, inscripciones		2	
02.5	Jakinarazpen elektronikoko zerbitzuak ezartzea gehien erabiltzen diren prozeduretan./ Implementar servicios de notificación electrónica en los procedimientos de mayor uso.			Prozedurak/ Procedimientos		3	
02.6	Espediente elektronikoa. Arlo orokorren egokitzapena./ Expediente electrónico. Adaptación de las áreas generales			Proyectos/ Proiektuak		2	
02.7	Zergadunekiko herremanetan bide berriak bultzatzea teknologia berriez baliatuz./ Potenciar nuevas líneas de relación con contribuyentes, apoyadas en nuevas tecnologías.			Interneteko sare sozialetan egotea/ Presencia en redes sociales de Internet		1	
02.8	Kalitatea etengabe hobetzeko teknikak ezartzea./ Implantación de técnicas sobre mejora continua de calidad.			Herritarren gogobetetzearen inkestak/ Encuestas de satisfacción ciudadana		2	



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

02. Programa. Laguntzako eta Herritarren arretarako Zerbitzuak  
Programa 02. Servicios de Apoyo y Atención Ciudadana

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>01</b>	Programa kodea Código programa	<b>02</b>	Funtzioa Función	<b>122</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
03 IKT erabiltzea, Departamentuaren helburuak betetzeko./ Utilización de las TICs para el cumplimiento de los objetivos del Departamento.							
04 Tratu beharreko datuen kalitatea eta zehastasuna bultzatzea./ Promover la calidad y exactitud de los datos objeto de tratamiento.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.1 Urteko Plan Informatikoa garatzea./ Desarrollo del Plan Informático anual.						Gauzatze maila/ Grado de ejecución	100%
03.2 ZERGAK: Zerga alorreko kudeatzeko sistema berriaren Lehenengo fasea./ 1ª fase del nuevo sistema de gestión tributaria ZERGAK.						Gauzatze maila/ Grado de ejecución	40%
04.1 Datuak biltzea eta departamentuko datu baseetan integratzea zergen zerbitzuek tratatu ditzaten./ Captura de datos e integración en las bases de datos del departamento para su posterior tratamiento por parte de los servicios fiscales.						Agiri digitalizatu kop./ Nº documentos digitalizados	1.300.000
						Aitorpen kop./ Nº declaraciones	1.400.000



**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**02 Programa Laguntzako eta Herritarren arretarako Zerbitzuak**  
**Programa 02 Servicios de Apoyo y Atención Ciudadana**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulu Artículo	Kapitulu Capítulo
<b>1</b>	<b>LANGILEAREN GASTUAK/ GASTOS DE PERSONAL</b>				<b>3.501.118,00</b>
12	FUNTZIONARIOAK/ FUNCIONARIOS			2.617.231,00	
120	Oinarrizko ordainketak/ Retribuciones básicas		1.146.474,00		
12000	Oinarrizko ordainketak/ Retribuciones básicas	1.146.474,00			
121	Ordainketa osagarriak/ Retribuciones complementarias		1.470.757,00		
12101	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino	419.704,00			
12102	Osagarri espezifikoa/ Complemento específico	1.027.427,00			
12103	Produktibitatea/ Productividad	17.123,00			
12104	Plusak eta bestelako kontzeptuak/ Pluses y otros conceptos	6.503,00			
13	LAN KONTRATUDUNAK/ LABORALES			35.474,00	
130	Plantilako lan kontratudunak/ Laborales de plantilla		35.474,00		
13001	Oinarrizko lansariak/ Retribuciones básicas	17.462,00			
13002	Bestelako osagarriak/ Otros complementos	18.012,00			
16	KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE GASTUAK LAN EMAILEAREN KONTURA/ CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR			848.413,00	
160	Gizarte Kuotak/ Cuotas sociales		793.673,00		
16001	Gizarte Segurantzaz/ Seguridad Social	737.529,00			
16003	Elkarkidetzaz/ Elkarkidetzaz	56.144,00			
161	Gizarte prestazioak/ Prestaciones sociales		54.740,00		
16102	Jubilazio sariak/ Premios de jubilación	54.740,00			
<b>2</b>	<b>ONDASUN ETA ZERBITZUETAKO OHIKO GASTUAK/ GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS</b>				<b>753.000,00</b>
22	MATERIALA, HORNIGAIK ETA BESTELAKOAK/ MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			750.000,00	
227	Profesionalek edo enpresa espezializatuek egindako lanak/ Trabajos realizados por profesionales o empresas especializadas		750.000,00		
22706	Datuen grabaketa/ Grabación de datos	360.000,00			
	( euro-ko Kreditu zabalkorrak/ Crédito ampliable a euros)				
22707	Dokumentazio eta informazio zerbitzua/ Servicios de documentación e información	386.500,00			
	( euro-ko Kreditu zabalkorrak/ Crédito ampliable a euros)				
22799	Bestelako lanak/ Otros trabajos	3.500,00			
23	KALTEORDAINAK ZERBITZUENGATIK/ INDEMNIZACIONES POR RAZÓN DE SERVICIO			3.000,00	

**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**02 Programa Laguntzako eta Herritarren arretarako Zerbitzuak**  
**Programa 02 Servicios de Apoyo y Atención Ciudadana**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
230	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados		3.000,00		
23000	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados	3.000,00			
<b>6</b>	<b>INBERTSIO ERREALAK/ INVERSIONES REALES</b>				6.840.929,00
65	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPAMENDUA/ EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION			6.840.929,00	
651	Aplikazio informatikoak/ Aplicaciones informáticas		6.840.929,00		
65101	Aplikazio informatikoak. IZFE/ Aplicaciones informáticas. IZFE	6.840.929,00			
01	Aplikazio informatikoak. IZFE/ Aplicaciones informáticas. IZFE	4.055.929,00			
02	Aplikazio informatikoak. IZFE. Zerga-plataforma berria/ Aplicaciones informáticas. IZFE . Nueva plataforma tributaria (Hurrengo ekitaldietarako kredituak agintzen ditu/ Compromete créditos para los ejercicios) (2017 Urtea/Año... 2017 1.410.000,00 euros)	2.635.000,00			
03	Fakturak on line/ Facturas on line	150.000,00			
<b>Programa Guztira/Total Programa</b>					<b>11.095.047,00</b>

06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/  
Responsable: Director General de Hacienda

Programa honetan jasota daude Ogasun Zuzendaritza Nagusiak Ogasun eta Finantza Departamentuaren helburu estrategikoak betetzeko dituen helburu eta ekintzen multzoa nahiz giza baliabideak eta bitarteko materialak:

**Zerga iruzurra prebenitzea eta pertsegitzea.**

Horretarako, Urteko Egiaztapeneko Plana eta Araba eta Bizkaiko Zerga Administrazioekin batera iruzurrari aurre egiteko lantzekoa den Plana definituko dira, emaitza neurgarriei buruzko konpromisoak adierazita.

Gainera, informazioa trukatzeko hitzarmenak garatuko dira herri administrazioekin, Eusko Jaurlaritzarekin, Gipuzkoako udalekin, Gizarte Segurantzarekin eta iruzurrari aurre egiteko informazio garrantzitsua duten beste administrazio batzuekin.

**Zerga obligazioak hobeto betetzea.**

Horretarako, aurrera egingo da zerga obligazioak betetzeko erabilgarri dauden zerbitzuen garapenean, bereziki “Zerga” programaren garapenari dagokionez.

Era berean, erraztu egingo da jarduera ekonomikoen hasiera, Agiri Bakar Elektronikoa (ABE) eskura jarrita.

Karga publikoen aldeko ekarpenean ekitatea sustatzeko, Gipuzkoako ondasun higiezinaren katastroa berrikusteko lanak egingo dira, azken urteetan balio errealekin gertatu zitezkeen aldeak zuzenduta.

**Departamentua administrazio modernoaren erreferente bihurtzea**, antolaketari eta berrikuntza teknologikoari dagokionez, betiere herritarren arretari eta iruzurraren aurkako borrokari dagokionez.

Este programa recoge el despliegue de objetivos y acciones y de recursos humanos y económicos de que dispone la Dirección General de Hacienda para desarrollar los objetivos estratégicos del Departamento de Hacienda y Finanzas que se señalan a continuación:

**Prevenir y perseguir el fraude fiscal.**

Para ello, se definirá, con compromisos de resultados medibles, el Plan de Comprobación anual que incluye el Plan anual de Inspección y el Plan conjunto con las administraciones tributarias de Araba y Bizkaia para la lucha contra el fraude.

Además se desarrollarán los convenios de intercambio de información con las administraciones tributarias, el Gobierno Vasco, los ayuntamientos guipuzcoanos, la Seguridad Social y otras administraciones que disponen de información relevante para la lucha contra el fraude.

**Mejorar el cumplimiento de las obligaciones tributarias.**

Para ello se avanzará en el desarrollo de los servicios disponibles para cumplimentar las obligaciones fiscales, con especial esfuerzo en el desarrollo del programa “Zerga”.

Asimismo se facilitará el inicio de las actividades económicas mediante la puesta a disposición del Documentos Único Electrónico (DUE).

Como medida favorecedora de la equidad en la contribución de las cargas públicas se desarrollarán los trabajos de revisión del catastro de bienes inmuebles de Gipuzkoa corrigiendo las divergencias con el valor real que hayan podido producirse en los últimos años.

**Convertir al Departamento en un referente de administración moderna** en términos de organización e innovación tecnológica dirigida a la atención a la ciudadanía y a la lucha contra el fraude.

06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/  
Responsable: Director General de Hacienda

Hori horrela, Zuzendaritzako zuzendariordetzek eta zerbitzuek giza baliabide ugari jarriko dituzte zerbitzu eta garapen berriak aztertu eta diseinatze aldera, betiere efizientzian aurrera eginez, hala nola: lainoko “Zergabidea” proiektua (Zerga proiektu osoa da) edo “Kontua” proiektu berriaren azterketa (barruko prozesuak eguneratzeko).

Zehazki esanda, 2015eko ekitaldiari dagokionez honako **jarduketa** hauek garatuko dira:

**1. Garapen informatikoaren alorrean:**

- Ikuskaritzako Sistema Orokorra (IKUS) amaitzea eta abian jartzea.
- “ZERGA” proiektuaren 1. fasearen garapena, zerga kudeaketako plataforma berri baten diseinatzeak.
- Egin gabeko aitorpenen eta aitorpen-likidazioen prozesuen telematizazioa.
- BEZaren eta zerga berezien arau aldaketek eragindako egokitzapen informatikoak.
- Eredu informatibo berrietan jasotako informazioa ustiatzea, datuen kalitatea hobetuta.
- BEZeko laguntza programen, aurkezpen telematikoaren eta kutxa irizpidearen araubide bereziko ereduaren egokitzapena.
- Eragiketak denbora errealean jaso, tratatu eta BEZaren erregistro liburuak egiteari begira zergadun interesdunen eskura jartzeko sistema baten estudioa eta azterketa.
- Erantzunkizunaren Deribazioetarako aplikazio berriaren ezartzea.
- Atxikipenen arloko aplikazio berria garatzen jarraitzea.

En ese sentido las subdirecciones y servicios de la dirección dedicarán recursos humanos importantes al análisis y diseño de nuevos servicios y desarrollos tales como el proyecto “Zergabidea” en la nube (zerga es el proyecto total), o el análisis de un nuevo proyecto “Kontua”, para actualizar los procesos internos, avanzando en la eficiencia.

En el ejercicio 2016 continuarán las **líneas de trabajo** en marcha:

**1. Actuaciones de desarrollo informático:**

- Mantenimiento y actualización del Sistema Integral de Inspección (IKUS).
- Desarrollo de la fase 1 del proyecto “ZERGA” dirigido al diseño de una nueva plataforma de gestión tributaria.
- Telematización de los procesos de declaración y declaración-liquidación pendientes.
- Adaptaciones informáticas derivadas de las modificaciones normativas del IVA e impuestos especiales.
- Explotación de la información contenida en los nuevos modelos informativos mejorando la calidad del dato.
- Adaptación de programas de ayuda, presentación telemática y modelos del régimen especial de criterio de caja en el IVA.
- Estudio y análisis de un sistema de recepción de operaciones en tiempo real y su posterior tratamiento y puesta a disposición de los contribuyentes interesados para la confección de los libros registro de IVA.
- Implementación del nuevo aplicativo para Derivaciones de Responsabilidad.
- Continuar el desarrollo de una nueva aplicación en materia de retenciones.

06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/  
Responsable: Director General de Hacienda

- Aplikazio berri bat garatzea frogagiriak behar dituzten aitorenak telematikoki kudeatzen jarraitzea.
- Informazio estatistikoa hobetzea, eta erabiltzaileei haien erabilpena erraztea.
- Pertsona juridikoen kolektibo jakin batzuentzako jakinarazpen elektronikoaren ezarpena
- Eragin fiskala duten beste administrazio batzuen datu berrien integrazioa, horiek ustiatzeko.
- PFEZaren likidazio proposamenen aldaketen azterketa.

**2. Kudeaketa arloko jarduketak:**

- Urteko kanpainak egitea:
  - zerga itunduak biltzekoa (errenta eta ondarea, sozietateak, udal zergak, eredu informatiboak).
  - zergadunen aitorenak egiaztatzea.
  - aitortu ez dutenei errekerimenduak egitekoa eta, hala badagokio, ofiziozko behin-behineko likidaziokoa.
  - hirugarrenei informazioa eskatzekoa BEZik aitortu ez dutenei likidazioa egiteko.
  - nekazari eta abeltzainei hidrokarburoen gaineko zerga itzultzekoa, eta profesionalen gasoliokoa ere bai.
- Hidrokarburoen txikizko salmenten gaineko zerga itzultzeko eskaeren egiaztapena eta kontrola.
- SPRIrekiko hitzarmenaren aplikazioa, sozietateen gaineko zergan kenkarirako eskubidea ematen duten I+G+B inbertsioak aztertzeko.

- Continuar con el desarrollo de una nueva aplicación para la gestión telemática de las declaraciones con justificantes y las que requieren pago previo a la presentación
- Mejora de la información estadística, facilitando su utilización a los usuarios.
- Implantación de la notificación electrónica para determinados colectivos de personas jurídicas.
- Integración para la explotación de nuevos datos de otras administraciones con incidencia fiscal.
- Estudio de modificaciones en las propuestas de liquidación del IRPF.

**2. Actuaciones de gestión:**

- Realización de las campañas anuales:
  - de determinados tributos concertados (Renta y Patrimonio, Sociedades, IVA, Tributos Locales, modelos informativos).
  - de comprobación de las declaraciones de los contribuyentes.
  - de requerimientos a no declarantes, y, en su caso, liquidación provisional de oficio.
  - de requerimientos de información a terceros para la liquidación a no declarantes del IVA.
  - de devoluciones del Impuesto sobre Hidrocarburos a agricultores y ganaderos, así como del gasóleo profesional.
- Comprobación y control de las solicitudes de devolución del Impuesto s/las ventas minoristas de determinados hidrocarburos.
- Aplicación del convenio con la SPRI para el análisis de inversiones en I+D+i que dan derecho a deducción en el Impuesto de Sociedades.

06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/  
Responsable: Director General de Hacienda

- Aitorpen ereduaren azterketa, horiek erraztu eta edukia beste zerga administrazio batzuenarekin bateratze aldera.
- Eredu informatiboaren edukiaren hobekuntza.
- Talde fiskal berriek BEZa dela-eta aurkeztutako aitorpenen egiaztatpena.
- PFEZean likidazio proposamenen prestaketa hobetzea, hirugarrenengandik lortutako informazio gehiago sartuta.
- Errenta likidazioko proposamenetan datu batzuk zuzentzeko aukeraren azterketa.

- Análisis de diferentes modelos de declaración con objeto de simplificarlos y homogeneizar su contenido con el de otras administraciones tributarias.
- Mejora del contenido de los modelos informativos.
- Comprobación de las declaraciones presentadas por los grupos fiscales en el IVA.
- Mejora en la realización de propuestas de liquidación en IRPF, aumentando la inclusión de información procedente de terceros.
- Análisis de la posibilidad de introducir nuevas rectificaciones de determinados datos en las propuestas de liquidación del IRPF.

**3. Iruzuraren aurkako plana:**

Herritarrei informatu, sentsibilizatu eta haien lankidetzaz sustatzeaz gain, iruzurraren aurkako neurriek esparru hauek izango dute helburu:

- Jarduera enpresarial eta profesionalak.
- Bazkidearen eta sozietatearen arteko harremanen kontrola.
- Aitorpen informatiboetako buruzko errekerimenduak.
- Zergadunen kontrola eragiketen bolumenari dagokionez.
- Errentan eta sozietateetan berrinbertsioko salbuespenen arloan izandako zerga onuren kontrola.
- Pertsona fisiko eta juridikoek aplikatutako zerga onuren kontrola.
- Zerga iruzurreko sareak.
- Zerga ingeniarietako eragiketak.

**3. Plan de lucha contra el fraude:**

Además de informar, sensibilizar y promover la colaboración de los ciudadanos, las medidas de lucha contra el fraude se centrarán en los ámbitos siguientes

- Las actividades empresariales y profesionales.
- Control de las relaciones socio-sociedad.
- Requerimientos en relación a declaraciones informativas.
- Control de los contribuyentes en volumen de operaciones.
- Control de los beneficios tributarios disfrutados en materia de exención por reinversión en IRPF e Impuesto sobre Sociedades.
- Control de los beneficios fiscales aplicados por personas físicas y jurídicas.
- Tramas de fraude organizado.
- Operaciones de ingeniería fiscal.

06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/ Responsable: Director General de Hacienda							
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aldizkako obligazioak betetzea.</li> <li>- Borondatezko erregularizazioen bultzada.</li> <li>- Zorren kobrantzaren hobekuntza.</li> <li>- Erantzukizunak deribatzeo jarduketak.</li> <li>- Kautelazko neurriak hartzea.</li> <li>- Ordaindu gabeko zorren segimendua.</li> <li>- Europar Batasunaren eremuan zerga-bilketako jarduketak abiatzea.</li> <li>- Zerga delituko prozeduretan erantzukizun zibila kobratzeo jarduketak hastea.</li> <li>- Iruzur arriskua agertzen duten zergadunen kontrola.</li> <li>- BEZeko aitopenen kontrola, bereziki itzultzeo emaitza dutenena.</li> <li>- BEZeko subjektu pasiboaren alderantzeko kasuen kontrola.</li> <li>- Kutxa irizpidedun BEZaren kenkarien araubidearen kontrola.</li> <li>- Batasun barruko eragiketen egiaztapena.</li> <li>- IFZ baliogabetzeo neurriak.</li> <li>- Zerga helbideen egiaztapena.</li> <li>- Informazio trukeak areagotzea.</li> <li>- Sozietateen gaineko zergan itzultzeoak diren aitopenen egiaztatzea, eta aplikatutako kenkarien beharkizunak betetzen direla begiratzea.</li> <li>- Cumplimiento de las obligaciones periódicas.</li> <li>- Fomento de las regularizaciones voluntarias.</li> <li>- Mejora en el cobro de las deudas.</li> <li>- Actuaciones de derivación de responsabilidad.</li> <li>- Adopción de medidas cautelares.</li> <li>- Seguimiento de las deudas no pagadas.</li> <li>- Iniciar actuaciones recaudatorias en el ámbito de la Unión Europea.</li> <li>- Iniciar actuaciones de cobro de la responsabilidad civil en procedimientos por delito fiscal.</li> <li>- Control de contribuyentes de riesgo.</li> <li>- Control de declaraciones de IVA, especialmente las que ofrecen resultado a devolver.</li> <li>- Control de los supuestos de inversión del sujeto pasivo en el IVA.</li> <li>- Control del régimen de deducción del IVA con criterio caja.</li> <li>- Comprobación de las operaciones intracomunitarias.</li> <li>- Medidas de revocación del NIF.</li> <li>- Comprobación de domicilios fiscales</li> <li>- Intensificación del intercambio de información.</li> <li>- Comprobación de declaraciones a devolver en el impuesto de sociedades, así como del cumplimiento de los requisitos en las deducciones aplicadas.</li> </ul>							



06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/ Responsable: Director General de Hacienda							

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Errentako eta sozietateetako jarduera ekonomikoetako gastuaren kontrola.</li> <li>- Kotizatu gabeko entitateetako akzio eta partaidetzen salmenten kontrola.</li> <li>- Zerga bereziei lotutako produktuen zirkulazioaren kontrolak areagotzea.</li> <li>- Salbuetsizat hartutako dieten kontrola.</li> <li>- Sozietateen gaineko zergaren FEAC araubide bereziaren baldintzak bete izenaren kontrola.</li> <li>- Aberastasunaren gaineko zergaren ez-aitortzaileen kontrola eta zerga hobariak aplikatzeko beharkizunen egiaztapena (salbuespena, hobaria...).</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Control de gastos en actividades económicas, tanto en IRPF como en I. Sociedades.</li> <li>- Control de las ventas de acciones y participaciones en entidades no cotizadas.</li> <li>- Refuerzo de los controles en la circulación de los productos sujetos a Impuestos Especiales.</li> <li>- Control de las dietas declaradas exentas.</li> <li>- Control del cumplimiento de los requisitos del régimen especial FEAC en el Impuesto sobre Sociedades.</li> <li>- Control de no declarantes en el Impuesto sobre la Riqueza y comprobación de los requisitos para la aplicación de beneficios fiscales (exención, bonificación,...).</li> </ul> |
|---|---|

**4. Herritarrentzako zerbitzuak hobetzeko jarduketak:**

Jarraitu egingo da zerga obligazioak betetzea errazteko ahaleginarekin, teknologia berriek aukerak baliatuta. Ekintzen artean hauek azpimarratuko ditugu:

- Errenta eta Aberastasunaren eta Fortuna Handien gaineko Zergaren aitorpenean aurkeztu behar den dokumentazioa murriztea eta sinplifikatzea.
- Enpresak Internetez sortzeko tramiteak erraztea, agiri elektronikoaren bidez eta "CIRCE" programaren bitartez.
- PFEZaren, sozietateen gaineko zergaren eta balio erantsiaren gaineko zergaren zerbitzu kartak onartzea. Emaitzak ebaluatu ondoren, zerbitzuen hainbat konpromiso hartuko dira: itzulketen eskaerak tramitatzeko epeak, errekurtsioen ebazpena, zehapen prozedurak, kontsultak...

**4. Actuaciones de mejora de los servicios a la ciudadanía:**

Se continúa con la simplificación del cumplimiento de las obligaciones fiscales, con apoyo en los recursos que ofrecen las nuevas tecnologías, entre cuyas acciones destacamos las siguientes:

- Reducir y simplificar la documentación en la presentación de la declaración de la Renta y del Impuesto sobre la Riqueza y las Grandes Fortunas.
- Facilitar los trámites en la creación de empresas por Internet a través del documento electrónico y el programa "CIRCE".
- Aprobación de cartas de servicios del Impuesto sobre la Renta, Impuesto sobre Sociedades e Impuesto sobre el Valor Añadido que, evaluados los resultados alcanzados, contemplen los compromisos de servicio relativos a los plazos de tramitación de las solicitudes de devolución, resolución de recursos, procedimientos sancionadores, consultas, etc.



06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/  
Responsable: Director General de Hacienda

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Foru Ogasunak PFEZa dela-eta egiten dituen autoliquidazio proposamenetan informazio elementu gehiago sartzea, eta ordaintzeko emaitza dutenen onarpen maila gehitzea.</li> <li>▪ Zerga administrazioek batera aztertzea zer aukera dagoen amaierako kontsumitzaileekin harremana duten entitateek edo pertsona fisikoek egindako eragiketak kutxa erregistratzaileetan gailuak jarritz kontrolatu ahal izateko.</li> <li>▪ Beste administrazioekin modu koordinatuan lan egitea, betiere ez sortzeko zergadunei obligazio berdinak hainbat zerga administrazioen aurrean.</li> <li>▪ Zergadunei erraztea ordainbide malguagoak eskaintzea, haien zerga obligazioak betetzeko.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Incorporación de nuevos elementos de información a las propuestas de autoliquidación de IRPF a confeccionar por la Hacienda Foral, así como incrementar el nivel de aceptación, mediante la posibilidad de incorporar datos por parte del contribuyente.</li> <li>▪ Estudio conjunto de las administraciones tributarias sobre la posibilidad de control por medio de dispositivos en las cajas registradoras de las operaciones realizadas en los casos de entidades o personas físicas que se relacionan con consumidores finales.</li> <li>▪ Coordinación con otras administraciones para evitar molestias a los contribuyentes con obligaciones frente a varias administraciones tributarias.</li> <li>▪ Facilitar a los contribuyentes medios de pago más flexibles para cumplir con sus obligaciones tributarias.</li> </ul> |
|---|---|

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
01 Foru Diputatuari zerga politikaren ildo orokorrak zehazten laguntzea Diputatuen Kontseiluak ezarritako jarraibideen arabera, eta horiek Ogasuneko unitateen bitartez gauzatzea./ Colaborar con el Diputado en la definición de las líneas generales de la política fiscal, conforme a las directrices marcadas por el Consejo de Gobierno Foral y dirigir su ejecución a través de las unidades de Hacienda.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>						<b>Indikatzaileak Indicadores</b>	<b>Kopurua Cuantificación</b>
01.1 Zerga alorreko Foru Arauen aurreproiektuak proposatzea./ Propuesta de anteproyectos de Norma Foral en materia fiscal.						Aurreproiektuak/ Anteproyectos	4
01.2 Zerga alorreko erreglamenduzko xedapenen proiektuak proposatzea./ Propuesta de proyectos de disposiciones reglamentarias en materia fiscal.						Proiektuak/ Proyectos	5
01.3 Ebazpenak eta kudeaketarako zirkularrak egitea./ Misión de resoluciones y circulares de gestión.						Ebazpenak/ Resoluciones	150
01.4 Lan programak lantzea, funtzionamendurako lerro orokorrak ezarri eta lehentasunak finkatuz./ Elaboración de programas de trabajo, estableciendo las líneas generales de funcionamiento y fijando prioridades.						Lan programak/ Programas de trabajo	5
01.5 Helburuen gauzatze maila aztertu eta desbiderapenak zuzentzeko neurriak hartzea./ Análisis de la ejecución de los objetivos y adopción de medidas para la corrección de desviaciones.						Berrikusteak/ Revisiones	5
01.6 Gipuzkoako ondasun higiezinaren katastroa berrikusteko lanak definitu eta bultzatzea./ Definición e impulso de los trabajos de revisión del catastro de bienes inmuebles de Gipuzkoa.						Exekuzioa/ Ejecución	100%



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>
		Programa kodea Código programa	<b>10</b>
		Funtzioa Función	<b>621</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>			
<p>02 Egiartzapen Plana. Ez-aitortzaileak antzeman eta aitortpenak egiaztatzeko efikazia hobetzea, betiere beste administrazio batzuekin lankidetzan./ Plan de comprobación. Mejorar en la eficacia de no declarantes y en la comprobación de declaraciones mediante la colaboración con otras administraciones.</p>			
<b>Ekintzak / Acciones</b>		<b>Indikatzaileak Indicadores</b>	<b>Kopurua Cuantificación</b>
02.1 Iruzurraren aurkako ituna ezartzea./ Implementar el pacto de lucha contra el fraude.		Exekuzioa (%) Plana/ % Ejecución Plan	100%
02.2 Zerga informazioa trukatzeko hitzarmenak garatzea, erakunde hauekin: Foru Ogasunak, Eusko Jaurlaritza, Udalak eta bestelako erakundeak./ Desarrollar los convenios de intercambio de información tributaria con estas instituciones: Haciendas, Gobierno Vasco, Ayuntamientos y otras administraciones.		Garapenak/ Desarrollos	10



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

## Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

## Helburuak / Objetivos

03 Zerga egiaztapeneko Planean konprometitutako Kudeaketa emaitzak lortzea./  
Alcanzar los resultados de Gestión comprometidos en el Plan de Comprobación Tributaria.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.1 Subjektu pasiboek aurkeztutako aitorenak aztertu, berrikusi eta egiaztatzea./ Examen, revisión y comprobación de las declaraciones presentadas por las y los sujetos pasivos.	Gas fluordunen gaineko zerga/ Impuesto sobre los gases fluorados	100%
	Elektrizitatearen ekoizpenaren gaineko zerga/ Impuesto sobre la producción de la energía eléctrica	100%
	OHZ/ IBI	100%
	Hirug. Eragiket./ Operaciones terceros	25%
	Zentsu aitorenak./ Censales	50%
	Batasunaren barruko eragiketak./ Operaciones intracomunit.	15%
	Informatiboak ZZ.BB./ Informativos IIEE.	100%
	Atx. eta ord. zat./ Retenc. y pagos fracc.	96,70%



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
03 Zerga egiaztapeneko Planean konprometitutako Kudeaketa emaitzak lortzea./ Alcanzar los resultados de Gestión comprometidos en el Plan de Comprobación Tributaria.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>				<b>Indikatzaileak Indicadores</b>		<b>Kopurua Cuantificación</b>	
03.1 Subjektu pasiboek aurkeztutako aitortenak aztertu, berrikusi eta egiaztatzea./ Examen, revisión y comprobación de las declaraciones presentadas por las y los sujetos pasivos.				Ondarea/ Patrimonio		12,40%	
03.2 Likidazioak egitea aitortenak egiaztatu ondoren./ Practicar liquidaciones como consecuencia de la comprobación de las declaraciones.				Likidazioak/ Liquidaciones		46.150	
				Itzulketak/ Devoluciones		297.000	
03.3 Salbuespen, errekurso eta zehapen espedienteak tramitatzea./ Tramitación de expedientes de exención, recursos y sanciones.				Salbuespen esp./ Exp. exención		230	
				Errekurtsoak/ Recursos		5.155	
				Zehapenak/ Sanciones		9.260	
03.4 Aitortutako datuak araztea eta zentsuak ekartzea aitortzen ez dutenak aurkitzeko./ Depuración de datos declarados y cruce de censos para la detección de no declarantes.				Errekerim./ Requerimientos		13.300	
03.5 Balorazioak eta tasazioak baliabide propioen egitea./ Realización de valoraciones y tasaciones por medios propios.				Esped. kop./ Nº Expedientes		1.050	



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
04 Zerga egiaztapeneko Planean konprometitutako Ikuskapen emaitzak lortzea./ Alcanzar los resultados de Inspección comprometidos en el Plan de Comprobación Tributaria.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>				<b>Indikatzaileak Indicadores</b>		<b>Kopurua Cuantificación</b>	
04.1 Zergadunen analisi informatikoa, ikuskapen jarduketak egingo zaizkien pertsonak hautatzeko, planak ezarritako jarraibideen arabera./ Análisis informático de contribuyentes para seleccionar las personas que van a ser objeto de actuaciones inspectoras de acuerdo con las directrices recogidas en el plan.				Zergadunen kop./ Nºcontribuyentes		1.150	
04.2 Ikuskariak eta ikuskariordeak egindako ikuskari jarduerak./ Realización de las actuaciones inspectoras por personal subinspector e inspector.				Jarduketa kop./ nº Actuaciones		520	
04.3 Zerga alorrean garrantzia duen informazioa lortzea eta hura agente tributarioen bidez egiaztatzea./ Realización de actuaciones de obtención de información con trascendencia tributaria y verificación a través de Agentes Tributarios.				Jarduketa kop./ Nº Actuaciones		175	
04.4 Sozietateen eta gainerako entitateen IFZ kudeatzea./ Gestión del NIF de sociedades y demás entidades.				Jarduketa kop./ Nº actuaciones		1.038	

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

## Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

## Helburuak / Objetivos

05 Zerga egiaztapeneko Planean konprometitutako Zergabilketaren emaitzak lortzea./  
Alcanzar los resultados de Recaudación comprometidos en el Plan de Comprobación Tributaria.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
05.1 Zorren kobrantza ziurtatzeko neurriak gehitzea./ Incrementar las medidas de aseguramiento del obro de deudas.	Lokalen prebentziozko bahitura./ Embargo preventivo de locales	120
	Badaezpadako neurriak/ Medidas cautelares	150
05.2 Erantzukizun solidario eta subsidiarioaren exigentzia./ Exigencia de responsabilidad tanto solidaria como subsidiaria.	Espedienteak/ Expedientes	100
05.3 Premiamenduzko jakinarazpenak./ Notificaciones de apremio.	Espedienteak/ Expedientes	50.000
05.4 Enbargoak./ Embargos.	Kopurua/ Número	35.000
05.5 Aurreko urteetako espedienteekin jardutea zorduna ondasunik gabe agertu denean./ Actuaciones en todos los expedientes en los que en años anteriores no se hubiera encontrado patrimonio a la persona deudora.	Banakako espediente berrikusiak/ Expedientes individuales revisados	300



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
05 Zerga egiaztapeneko Planean konprometitutako Zergabilketaren emaitzak lortzea./ Alcanzar los resultados de Recaudación comprometidos en el Plan de Comprobación Tributaria.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>				<b>Indikatzaileak Indicadores</b>		<b>Kopurua Cuantificación</b>	
05.5	Aurreko urteetako espedienteekin jardutea zorduna ondasunik gabe agertu denean./ Actuaciones en todos los expedientes en los que en años anteriores no se hubiera encontrado patrimonio a la persona deudora.			Ondare Egoerari buruzko espediente kolektibo berrikusiak/ Expedientes colectivos revisada situación patrimonial		12.500	
05.6	Enkanteak./ Subastas.			Lote kopurua/ Nº Lotes		50	
05.7	Ondasun eta negozioen kanpo agerpena./ Personación exterior embargo de bienes y negocios.			Jarduketa kop./ Nº Actuaciones		50	
05.8	EBko zergabilketako jarduketak./ Actuaciones recaudatorias en el ámbito de la UE.			AEATi eskatzen zaizkion zordunak/ Deudores que se solicita a la AEAT		22	
05.9	Delitu fiskaleko hondenetatik eratorriak diren erantzunkizun zibilgatiko zorrak kobratzeko jarduketak./ Actuaciones para el cobro de las deudas por responsabilidad civil derivadas de condenas por delito fiscal.			Zordun kop./ Núm. deudores		20	
05.10	Beste administrazioekin ondareari buruz egiten den informazio trukea automatizatzea./ Automatizar el intercambio de información patrimonial con otras administraciones.			Zergadun afektatuak/ Contribuyentes afectados		500	



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

**Helburuak / Objetivos**

05 Zerga egiaztapeneko Planean konprometitutako Zergabilketaren emaitzak lortzea./  
Alcanzar los resultados de Recaudación comprometidos en el Plan de Comprobación Tributaria.

<b>Ekintzak / Acciones</b>	<b>Indikatzaileak Indicadores</b>	<b>Kopurua Cuantificación</b>
05.11 Konkurtso prozeduretako jarduketak./ Actuaciones en procedimientos concursales.	Hitzarmen esped.en kopurua/ Número de expedientes de convenios	15
	Merkataritzako epaitegiei zorra komunikatzea/ Comunicación de deuda a Juzgados Mercantiles	250
05.12 Ordainketak geroratu eta zatikatzeko eskaerak aztertzea eta proposatzea./ Estudio y propuesta de concesión de aplazamientos y fraccionamientos.	Esped. kop./ Nº expedientes	24.500

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
06 Zerga obligazioen betetzea erraztea./ Facilitar el cumplimiento de las obligaciones tributarias.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>				<b>Indikatzaileak Indicadores</b>		<b>Kopurua Cuantificación</b>	
06.1 Errenta arloko arreta eta informazioa garatzea./ Desarrollar la atención e información a las personas físicas.				Telef. Kontsultak/ Consultas telefónicas		58.000	
				Web sarrerak/ Accesos web		900.000	
				Errenta kanpaina:/ Campaña de Rentas			
				1. Mekanizatuak/ 1. Mecanizadas		68.000	
				2. Bidalitako proposamenak/ 2. Propuestas enviadas		247.000	
				3. (%) Onartutako proposamenak/ 3. Propuestas aceptadas (%)		89,4%	
				4. Internet/ 4. Internet		87.000	
06.2 Ematea enpresak sortzeko eta jarduera enpresarial eta profesionalak kudeatzeko tresnak./ Facilitar instrumentos para la creación de empresas, así como para el desarrollo de la gestión de actividades empresariales y profesionales.				AEB agiriaren garapena/ Desarrollo DUE		100%	
06.3 Zerga obligazioak betetzeko era erraztea, zerga aitortzen laguntza programak sistematikoki editatuz eta aitortzen telematikoa nahiz partikularrek internet bidez egindakoak bultzatuz./ Simplificar el cumplimiento de obligaciones tributarias, mediante la mejora sistemática de programas de ayuda de declaraciones tributarias y la potenciación de la presentación telemática de declaraciones.				AURKEZTUTA-KO GUZTIEN GAINEKO % :/ % SOBRE EL TOTAL DE PRESENTADAS:			

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

## Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>	Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

## Helburuak / Objetivos

06 Zerga obligazioen betetzea erraztea./  
Facilitar el cumplimiento de las obligaciones tributarias.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
06.3 Zerga obligazioak betetzeko era erraztea, zerga aitorten laguntza programak sistematikoki editatuz eta aitorten telematikoak nahiz partikularrek internet bidez egindakoak bultzatuz./ Simplificar el cumplimiento de obligaciones tributarias, mediante la mejora sistemática de programas de ayuda de declaraciones tributarias y la potenciación de la presentación telemática de declaraciones.	Profesional tributarioen telematikoak:/ Telemáticas profesionales tributarios:  Errenta/ IRPF  Sozietateak/ Sociedades  Eredu informatiboak (Errenta)/ Modelos informativos (IRPF)  Eredu informatiboak (BEZ)/ Modelos informativos (IVA)  BEZ/ IVA  Partikularren telematikoak:/ Telemáticas particulares:  Errenta/ IRPF	17,3%  70%  43,5%  52%  54%  5,9%



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

10. Programa. Zerga Administrazioa  
Programa 10. Administración Tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>10</b>
Programa kodea Código programa	<b>10</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>			
06 Zerga obligazioen betetzea erraztea./ Facilitar el cumplimiento de las obligaciones tributarias.			
<b>Ekintzak / Acciones</b>		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
06.3 Zerga obligazioak betetzeko era erraztea, zerga aitortzen laguntza programak sistematikoki editatuz eta aitortzen telematikoa nahiz partikularrek internet bidez egindakoak bultzatuz./ Simplificar el cumplimiento de obligaciones tributarias, mediante la mejora sistemática de programas de ayuda de declaraciones tributarias y la potenciación de la presentación telemática de declaraciones.		Eredu informatiboak (Errenta)/ Modelos informativos (IRPF)	14,5%
		BEZ/ IVA	19%
		Eredu informatiboak (BEZ)/ Modelos informativos (IVA)	20%
		Sozietateak/ Sociedades	30%

**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**10 Programa Zerga Administrazioa**  
**Programa 10 Administración Tributaria**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
<b>1</b>	<b>LANGILEAREN GASTUAK/ GASTOS DE PERSONAL</b>				20.073.606,00
11	BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK/ PERSONAL EVENTUAL			67.591,00	
110	Oinarrizko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual		67.591,00		
11000	Oinarrizko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual	67.591,00			
12	FUNTZIONARIOAK/ FUNCIONARIOS			14.001.055,00	
120	Oinarrizko ordainketak/ Retribuciones básicas		5.451.264,00		
12000	Oinarrizko ordainketak/ Retribuciones básicas	5.451.264,00			
121	Ordainketa osagarriak/ Retribuciones complementarias		8.549.791,00		
12101	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino	2.369.174,00			
12102	Osagarri espezifikoa/ Complemento específico	6.047.431,00			
12103	Produktibitatea/ Productividad	74.062,00			
12104	Plusak eta bestelako kontzeptuak/ Pluses y otros conceptos	59.124,00			
13	LAN KONTRATUDUNAK/ LABORALES			1.549.492,00	
130	Plantilako lan kontratadunak/ Laborales de plantilla		996.486,00		
13001	Oinarrizko lansariak/ Retribuciones básicas	395.183,00			
13002	Bestelako osagarriak/ Otros complementos	601.303,00			
131	Behin-behineko lan kontratuko langileak/ Laborales eventuales		553.006,00		
13102	Zeregin berezietarako lan kontratuko langileak/ Personal laboral para trabajos específicos	553.006,00			
16	KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE GASTUAK LAN EMAILEAREN KONTURA/ CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR			4.455.468,00	
160	Gizarte Kuotak/ Cuotas sociales		4.199.720,00		
16001	Gizarte Segurantza/ Seguridad Social	3.955.596,00			
16003	Elkarkidetza/ Elkarkidetza	244.124,00			
161	Gizarte prestazioak/ Prestaciones sociales		255.748,00		
16102	Jubilazio sariak/ Premios de jubilación	255.748,00			
<b>2</b>	<b>ONDASUN ETA ZERBITZUETAKO OHIKO GASTUAK/ GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS</b>				273.100,00
22	MATERIALA, HORNIGAIK ETA BESTELAKOAK/ MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			265.500,00	
221	Hornigaiak/ Suministros		120.500,00		
22110	Inprimakiak/ De impresos	120.500,00			

**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**10 Programa Zerga Administrazioa**  
**Programa 10 Administración Tributaria**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
	Imprimakiak, bingo eta efektu tinbratuak/ Impresos, cartones de bingo, efectos timbrados				
227	Profesionalek edo enpresa espezializatuek egindako lanak/ Trabajos realizados por profesionales o empresas especializadas		145.000,00		
22707	Dokumentazio eta informazio zerbitzua/ Servicios de documentación e información	17.000,00			
01	Informazio zerbitzuen harpidetza (enpresen informazioa)/ Suscripción a servicios de información (información empresarial)	17.000,00			
22711	Balorazioak, peritajeak, egiaztapenak eta gastu erregistralak/ Valoraciones, peritajes, verificaciones y gastos registrales	110.000,00			
	( euro-ko Kreditu zabalkorrak/ Crédito ampliable a euros)				
22799	Bestelako lanak/ Otros trabajos	18.000,00			
01	Inprimakien salmenta/ Venta de impresos	18.000,00			
23	KALTEORDAINAK ZERBITZUENGATIK/ INDEMNIZACIONES POR RAZÓN DE SERVICIO			7.600,00	
230	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados		7.600,00		
23000	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados	7.600,00			
01	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados	5.600,00			
02	Bidaiak eta hotelak/ Viajes y hoteles	2.000,00			
<b>Programa Guztira/Total Programa</b>					<b>20.346.706,00</b>

06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak  
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>20</b>	Programa kodea Código programa	<b>20</b>	Funtzioa Función	<b>611</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Finantza eta Aurrekontuetako zuzendaria  
Responsable: Director de Finanzas y Presupuestos

2015-2019 legealdiko Kudeaketa Planak Ogasun eta Finantza Departamenturako definitu dituen helburuen barruan kokatzen da Aurrekontu eta Finantzen programa.

29. helburua.- *Baliabide publikoak modu efizientean kudeatzea, ongizatearen estatua definitzen duten zerbitzu publikoei eustea bermatzeko eta aurrekontu egonkortasuna ziurtatzeko.*

Helburu estrategiko horren barruan, programa honek berariazko helburu hauek ditu:

1.- Emaitzetara bideratutako aurrekontua prestatzea sektore publikoan, Kudeaketa Plan Estrategikoarekin lerrotatuta.

Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritzak jarduketa hauek definitu ditu Kudeaketa Estrategiako Zuzendaritzarekin batera:

- Kudeaketa Plana aurrekontu dinamikarekin lotzea, aurrekontua plana garatzeko tresna finantzarioa den neurrian.
- Aurrekontua prestatzeko prozesua bere osoan berrikustea, emaitzetara bideratutako aurrekontua eratze aldera, esleitzen diren baliabideak espero diren emaitzekin berariaz lotuz. Prozesu horretan, genero ikuspegia sartzea hartzen da kontuan.

Horretarako, 2016an programak eta adierazleak berrikusteari ekingo zaio, eta horiek ebaluatzeko metodologia diseinatuko da.

2.- Aurrekontu egonkortasunaren eta jasangarritasun finantzarioaren helburuak betetzea, zorpetzearen egitura optimizatuz.

Apirilaren 27ko 2/2012 Lege Organikoak, Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzkoak, eta abenduaren 20ko 9/2013 Lege Organikoak, sektore publikoko merkataritza-zorren kontrolari buruzkoak, xedatzen dutena betetzeko, jarduketa hauek aurreikusi dira 2016. urterako:

El programa de Presupuestos y Finanzas se encuadra dentro de los objetivos definidos para el Departamento de Hacienda y Finanzas en el Plan de gestión de la legislatura 2015-2019.

Objetivo 29.- *Gestionar de forma eficiente los recursos públicos, garantizando el sostenimiento de los servicios públicos que definen el estado del bienestar y asegurando la estabilidad presupuestaria.*

Dentro de este objetivo estratégico, este programa recoge, como objetivos específicos:

1.- Elaborar el presupuesto del sector público foral orientado a resultados y en línea con el Plan Estratégico de Gestión.

La Dirección de Finanzas y Presupuestos, junto a la Dirección de Estrategia de Gestión han definido las siguientes actuaciones:

- Vincular el Plan Gestión con la dinámica presupuestaria, en la medida en que el presupuesto es la herramienta financiera para su desarrollo.
- La revisión global del proceso de elaboración de presupuesto dirigida a un presupuesto orientado a resultados, vinculando expresamente los recursos que se asignan con los resultados que se espera obtener. En este proceso se incluye la integración de la perspectiva de género.

A tal fin, durante 2016 se va a iniciar la revisión de los programas y sus indicadores y se va a diseñar la metodología para su posterior evaluación

2.- Cumplir los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, optimizando la estructura del endeudamiento.

Para dar cumplimiento a las disposiciones de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera y la Ley Orgánica 9/2013, de 20 de diciembre, de control de la deuda comercial en el sector público, se prevén para el ejercicio 2016, las siguientes actuaciones:



06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak  
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>20</b>	Programa kodea Código programa	<b>20</b>	Funtzioa Función	<b>611</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Finantza eta Aurrekontuetako zuzendaria

Responsable: Director de Finanzas y Presupuestos

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- Epe ertaineko ekonomia plana prestatzea (2017-2019 epealdirako), eta SEC metodologian Gipuzkoako Foru Aldundiaren perimetrokoak diren entitateen 2017ko aurrekontuaren oinarriko erroak definitzea.</li> <li>- Fakturak tramitatzea, hornitzaileei ordaintzeko batez besteko epea bete dadin. Ezarritako metodologiaren arabera kalkulatu da epe hori, eta publikoa egingo da gardentasunaren erakusgarri moduan. Aurreko ekitaldietan jada lortu den helburua da berez, aurrerantzean ere mantendu behar dena.</li> <li>- Diruzaintzako plan bat prestatzea, hornitzaileei ordaintzeko legez ezarrita dagoen epea betetzen dela bermatzeko.</li> <li>- Eredu berri bat diseinatzea SEC metodologian Gipuzkoako Foru Aldundiaren perimetrokoak diren entitateen jardura ekonomikoa eraginkortasunez kontrolatzeko.</li> <li>- Finantza-plan bat prestatzea, jasangarritasun finantzarioaren ikuspegitik GFaren finantza-egitura egokia epe laburrera zein luzera zein den zehazteko, eta kaudimen finantzarioa inguruko Administrazioek dutenaren gainetik mantentzeko.</li> <li>- Foru Aldundiaren jarduketetan zuhertasun finantzarioaren eskakizunak betetzea, hala zuzeneko arriskutik nola zeharkakotik begiratuta.</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- La elaboración del plan económico a medio plazo (2017-2019) y las líneas fundamentales del presupuesto 2017 en términos SEC de las entidades del perímetro de la Diputación Foral de Gipuzkoa, que conforman el sector de Administraciones Públicas.</li> <li>- La tramitación de las facturas de manera que se cumpla el plazo medio de pago a proveedores, calculado éste conforme a la metodología establecida y haciéndolo público como ejercicio de transparencia. Es un objetivo ya logrado en ejercicios anteriores y que debe mantenerse.</li> <li>- La elaboración de un plan de tesorería que garantice el cumplimiento del plazo legal de pago a proveedores.</li> <li>- El diseño de un modelo de control efectivo de la actividad económica de las entidades que conforman el perímetro de la Diputación Foral de Gipuzkoa en términos SEC.</li> <li>- La elaboración de un plan financiero en el que se determine la estructura financiera óptima de la DFG, tanto a corto como a largo plazo, en el ámbito de la sostenibilidad financiera y que permita el mantenimiento de la solvencia financiera a niveles superiores al de las Administraciones de nuestro entorno.</li> <li>- El cumplimiento de los requerimientos de prudencia financiera en las actuaciones que realice la Diputación Foral, tanto desde la óptica del riesgo directo como indirecto.</li> </ul> |
|--|---|

GFAk eta gainerako entitateen jardura ekonomikoak eta finantzarioak indarrean dauden legeak bete behar dituzenez, 5. helburuaren barruan sartu da aurrera eramaten diren jarduketek araudia betetzen dutela ziurtatzea.

Atendiendo a que la actividad económica y financiera de la DFG y del resto de entidades debe efectuarse en el marco de la legalidad vigente, se ha incluido dentro del objetivo 5, la vigilancia del cumplimiento normativo en las actuaciones que se lleven a cabo.

06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak  
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa							
Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	20	Funtzioa Función	611
Arduraduna: Finantza eta Aurrekontuetako zuzendaria Responsable: Director de Finanzas y Presupuestos							
<p>31. helburua.- <i>Herritarrei eskaintako arretaren kalitate maila hobetzen jarraitzea:</i></p> <p>Programaren helburuetako bat arlo ekonomiko eta finantzarioan herritarrak artatzeko prozesuak garatzea denez, jarduketa hauek aurreikusi dira:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aurrekontuaren webgunea berdiseinatzea, irisgarritasuna, erabilera eta adierazpen grafikoa hobetuz, opendataren eta gardentasunaren webekin interakzioan jarriz.</li> <li>- Fakturen ordaintekari eta diru-sarreraren itzulketari buruz informatzen duten web zerbitzuak berdiseinatzea.</li> <li>- Kontratazioari eta diru-laguntzei buruko informazioaren edukia berdiseinatzea gardentasunaren webgunerako.</li> </ul>				<p>Objetivo 31.- <i>Seguir progresando en los niveles de calidad de la atención a la ciudadanía:</i></p> <p>Incluyendo como objetivo del programa el desarrollo de procesos de atención a la ciudadanía en el área económica- financiera, se contemplan las siguientes actuaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Rediseño de la web del presupuesto, mejorando su accesibilidad, manejo, representación gráfica, y en interacción con la web de opendata y transparencia.</li> <li>- Rediseño de los servicios web de información de pago de facturas y de devoluciones de ingresos.</li> <li>- Rediseño del contenido de la información en materia de contratación y subvenciones para la web de transparencia</li> </ul>			
<p>33. helburua.- <i>Departamentua administrazio modernoaren erreferente bihurtzea, antolaketaren eta berrikuntza teknologikoaren alorrean, herritarren arretara eta iruzurraren aurkako borrokara zuzendua.</i></p> <p>2016ko ekitaldirako helburuetako bat GFAREN kudeaketa ekonomiko-finantzarioa eta kontuen berri emateko prozedurak modernizatzea dugu. Horri begira, jarduketa hauek eramango dira aurrera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Faktura elektronikoen erabilera bultzatzea, hornitzaile gehiagok erabil dezaten.</li> <li>- Faktura Elektronikoen Sarrera Puntu Orokorra kudeatzeko sistema diseinatzea. FESPOak Gipuzkoako 140 udal eta organismo publikori ematen die zerbitzua, eta horiek sarrera puntu orokorrean jasotzen dituzte beren fakturak. Jasotzen diren fakturak, hornitzaileak eta entitate hartzaileak asko direnez, sistema bat eratu beharra dago haren jarduera kudeatzeko.</li> </ul>				<p>Objetivo 33.- <i>Convertir al Departamento en un referente de administración moderna en términos de organización e innovación tecnológica dirigida a la atención a la ciudadanía y a la lucha contra el fraude fiscal.</i></p> <p>Se incluye como objetivo para el ejercicio 2016 el modernizar la gestión económica- financiera de la DFG y los procedimientos de rendición de cuentas. Las actuaciones que se van a desarrollar para su logro son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- El impulso de la utilización de la factura electrónica, incrementando el porcentaje de proveedores que la utilizan.</li> <li>- El diseño del sistema de gestión del Punto General de Entrada de Facturas electrónicas. El PGEFe da servicio a 140 ayuntamientos y organismos públicos de Gipuzkoa que reciben en el Punto sus facturas electrónicas. El volumen de las facturas recibidas, proveedores y entidades receptores requiere un sistema para gestionar su actividad.</li> </ul>			



06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas

20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak  
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa							
Departamentua Departamento	06	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	20	Funtzioa Función	611
Arduraduna: Finantza eta Aurrekontuetako zuzendaria Responsable: Director de Finanzas y Presupuestos							
<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sistema bat ezartzea departamentuek kudeatutako tasak, prezio publikoak, zehapenak, itzulketak, eta abar ordainketa-gutun normalizatuaren bidez edo bankutik helbideratuta bildu daitezzen.</li> <li>- Zerga obligazioak egunean izateari buruzko ziurtagirien kalitatea berrikustea eta eskuz egiten diren ziurtagirien automatizazioa diseinatzea.</li> <li>- Behar diren aplikatiboak diseinatu eta garatzea emaitzetara bideratutako aurrekontua prestatzea ahalbidetzeko eta aurrekontu hori Kudeaketa Pan Estrategikoarekin lotzeko.</li> </ul> <p>Berariaz adierazi diren jarduketa horiez gain, programa honen bitartez Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritzak behar diren jarduketak gauzatuko ditu indarrean dagoen legediak ezartzen dituen zereginak betetzeko.</p>				<ul style="list-style-type: none"> <li>- La implantación de la recaudación con carta de pago normalizada o mediante domiciliación bancaria de los precios públicos, tasas, sanciones y reintegros gestionados por los departamentos.</li> <li>- Revisión de la calidad de los certificados de estar al corriente en las obligaciones fiscales y diseño de la automatización de los certificados manuales.</li> <li>- Diseño y desarrollo de los aplicativos necesarios para poder llevar a cabo el objetivo del presupuesto orientado a resultados y su vinculación al Plan Estratégico de Gestión</li> </ul> <p>Además de las actuaciones específicamente señaladas, la Dirección de Finanzas y Presupuestos a través de este programa desarrollará las actuaciones precisas para el cumplimiento de las funciones que sus servicios tienen asignadas en aplicación de la normativa vigente.</p>			

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak  
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

## Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>20</b>	Programa kodea Código programa	<b>20</b>	Funtzioa Función	<b>611</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

## Helburuak / Objetivos

01 Emaizetara bideratutako aurrekontua prestatzea sektore publikoan, Kudeaketa Plan Estrategikoarekin lerrokatuta./  
Elaborar el presupuesto del sector público orientado a resultados en línea con el Plan Estratégico de Gestión.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
01.1 Aurrekontu programak eta adierazleak berrikustea./ Revisar los programas presupuestarios y sus indicadores.	Programa berrikusien %/ % Programas revisados	50%
01.2 Programen kostuei buruzko eredu bat diseinatzea./ Diseñar un modelo de costes de programas.	Eredua/ Modelo	100%
01.3 Aurrekontua eta Kontu Orokorra generoaren ikuspegitik aztertzea. Generoaren ebakuazio txostena./ Analizar el Presupuesto y la Cuenta General desde la perspectiva de género. Informe de evaluación de género.	Agiriak/ Documentos	2
01.4 Kudeaketa Plan Estrategikoa ebaluatzeko metodoa diseinatzea./ Diseño del método de evaluación del Plan Estratégico de Gestión.	Garapen maila (%)/ % Nivel de desarrollo	100%

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak  
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>20</b>	Programa kodea Código programa	<b>20</b>	Funtzioa Función	<b>611</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
02 Aurrekontu egonkortasunaren eta jasangarritasun finantzarioaren helburuak betetzea, zorpetzearen egitura optimizatuz./ Cumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera, optimizando la estructura del endeudamiento.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>				<b>Indikatzaileak Indicadores</b>	<b>Kopurua Cuantificación</b>		
02.1	Epe ertaineko aurrekontu plana eta urteko finantza plana prestatzea./ Elaborar el plan presupuestario a medio plazo y el plan financiero anual.			Agiriak/ Documentos	2		
02.2	Fakturen erregistroa, tramitazioa, eta diruzaintza plana lantzea, GFAREN fakturak epe barruan ordaintzen direla bermatzeko./ Registro de las facturas, tramitación y plan de tesorería para garantizar el pago en plazo de las facturas de la DFG.			Batez besteko ordainketa epea/ Plazo medio de pago	<30 días		
02.3	Eredu berri bat diseinatu eta onartzea, SEC metodologian Gipuzkoako Foru Aldundiaren perimetrokoak diren entitateen jardura ekonomikoa eraginkortasunez kontrolatzeko./ Diseñar y aprobar un nuevo modelo de control efectivo de la actividad económica de las entidades que conforman el perímetro de la Diputación Foral de Gipuzkoa en términos SEC.			Xedapen arautzailea. 2016ko iraila/ Disposición reguladora. Septiembre 2016	1		
02.4	Aldundiaren egitura finantzario egokia zehaztea, hala epe laburrera nola epe luzera, finantza jasangarritasunaren esparruan./ Determinar la estructura financiera óptima de la Diputación, tanto a corto como a largo plazo, en el ámbito de la sostenibilidad financiera.			Finantza Plana prestatzea/ Elaboración Plan financiero  Kreditu kalifikazioa mantentzea/ Mantenimiento calificación crediticia	1  A egonkorra / A estable		
02.5	Finantzaketa iturriak bilatzea baimendutako zorpetzeari aurre egiteko, eta iturri horiek kudeatzea zama finantzarioa optimizatzeko, zuhertasun finantzarioaren irizpideak aintzat hartuta./ Buscar fuentes de financiación que cubran el endeudamiento autorizado, gestionando la misma para optimizar la carga financiera atendiendo a los requerimientos de prudencia financiera.			Zorpetze eragiketa berriak/ Nuevas operaciones de endeudamiento	2		

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak  
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>20</b>	Programa kodea Código programa	<b>20</b>	Funtzioa Función	<b>611</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
03 GFaren kudeaketa ekonomiko-finantzarioa eta kontuen berri emateko prozedurak modernizatzea./ Modernizar la gestión económica financiera de la DFG y los procedimientos de rendición de cuentas.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>				<b>Indikatzaileak Indicadores</b>		<b>Kopurua Cuantificación</b>	
03.1 Fakturazio elektronikoa bultzatzea, eta faktura elektronikoen sarrera puntu orokorra kudeatzeko sistema diseinatzea. Sarrera puntu orokorrak Gipuzkoako 140 udal eta organismo publikori ematen die zerbitua./ Impulsar la facturación electrónica y diseñar el sistema de gestión del punto general de entrada de facturas electrónicas que da servicio a 140 ayuntamientos y organismos públicos de Gipuzkoa.				e-faktura erabiltzen duten hornitzaileak behartutako hornitzaileak/ Proveedores que emplean la e-facturas/Total proveedores obligados		90%	
				Sistemaren diseinua/ Diseño del sistema		100%	
03.2 Aplikazio informatikoa ezartzea Departamentuen tasak, prezio publikoak, zehapenak, itzulketak, eta abar ordainketa-gutun normalizatuaren bidez edo bankutik helbideratuta ordaindu daitezten./ Implantar la aplicación informática para el pago con carta de pago normalizada o mediante domiciliación bancaria de tasas, precios públicos, sanciones, reintegros.. de los Departamentos.				Aplik. erabilita guztira bild/Dep. tasen eta prezio publ. diru-sarrerak guztira/ Total recaudado utilizando la aplicac./Total ingresos tasas y precios púb. dep.		90%	
03.3 Zerga obligazioak egunean izateari buruzko ziurtagirien kalitatea berrikustea eta eskuz egiten diren ziurtagirien automatizazioa diseinatzea./ Revisar la calidad de los certificados de estar al corriente en las obligaciones fiscales y diseño de la automatización de los certificados manuales.				Kalitatearen azterketa/ Análisis de la calidad		1	



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak  
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>20</b>	Programa kodea Código programa	<b>20</b>	Funtzioa Función	<b>611</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
03 GFaren kudeaketa ekonomiko-finanzarioa eta kontuen berri emateko prozedurak modernizatzea./ Modernizar la gestión económica financiera de la DFG y los procedimientos de rendición de cuentas.							
04 Herritarrei arreta emateko prozesuak arlo ekonomiko-finanzarioan garatzea./ Desarrollar los procesos de atención a la ciudadanía en el área económico-financiera.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>						<b>Indikatzaileak Indicadores</b>	<b>Kopurua Cuantificación</b>
03.4 Behar diren aplikatiboak garatzea emaitzetara bideratutako aurrekontua prestatu, jarraitu eta ebakutzeko nahiz Kudeaketa Pan Estrategikoan integratzeko, aurrekontuaren lurralde informazioa barruan sartuta./ Desarrollar los aplicativos necesarios para la elaboración, seguimiento y evaluación del Presupuesto orientado a resultados y su integración del presupuesto con el Plan Estratégico de Gestión, incluyendo la información territorial del presupuesto.						Diseinua/ Diseño	100%
04.1 Aurrekontuaren webgunea berdiseinatzea./ Rediseñar la web del presupuesto.						Diseinu berria/ Nuevo diseño	100%
04.2 Fakturen ordainketari eta diru-sarreraren itzulketari buruz informatzen duten web zerbitzuak berdiseinatzea./ Rediseñar los servicios web de información de pago de facturas y de devoluciones de ingresos.						Diseinu berria/ Nuevo diseño	100%
04.3 Kontratazio eta diru-laguntzen alorreko informazioa emateko sistema berdiseinatzea./ Rediseñar el sistema de suministro de información en materia de contratación y subvenciones.						Diseinu berria/ Nuevo diseño	100%



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak  
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>20</b>	Programa kodea Código programa	<b>20</b>	Funtzioa Función	<b>611</b>
Helburuak / Objetivos							
05 Foru sektore publikoaren jarduna aplikagarri zaizkion xedapenekin bat datorrela egiaztatzea./ Verificar que la actividad del sector público foral se adecua a las disposiciones que le son aplicables.							
Ekintzak / Acciones				Indikatzaileak Indicadores		Kopurua Cuantificación	
05.1 Kontrol organoari araudi aplikagarrian ezarri zaizkion obligazioak betetzea./ Cumplimiento de las obligaciones impuestas al órgano de control en la normativa aplicable.				Aurretiazko kontrol jarduketak/ Actuaciones control previo		250	
				Auditorietza plana/ Plan de auditoría		1	
				GFaren perimetroko entitateen segimendu txostenak/ Informes seguimiento entidades perimetro DFG		2	



**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**20 Programa Aurrekontuak eta Finantzak**  
**Programa 20 Presupuestos y Finanzas**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulu Artículo	Kapitulua Capítulo
<b>1</b>	<b>LANGILEAREN GASTUAK/ GASTOS DE PERSONAL</b>				<b>2.839.134,00</b>
11	BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK/ PERSONAL EVENTUAL			67.591,00	
110	Oinarrizko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual		67.591,00		
11000	Oinarrizko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual	67.591,00			
12	FUNTZIONARIOAK/ FUNCIONARIOS			2.145.101,00	
120	Oinarrizko ordainketak/ Retribuciones básicas		920.403,00		
12000	Oinarrizko ordainketak/ Retribuciones básicas	920.403,00			
121	Ordainketa osagarriak/ Retribuciones complementarias		1.224.698,00		
12101	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino	357.395,00			
12102	Osagarri espezifikoa/ Complemento específico	858.899,00			
12103	Produktibitatea/ Productividad	8.404,00			
16	KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE GASTUAK LAN EMAILEAREN KONTURA/ CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR			626.442,00	
160	Gizarte Kuotak/ Cuotas sociales		606.442,00		
16001	Gizarte Segurantzaz/ Seguridad Social	562.826,00			
16003	Elkarkidetzaz/ Elkarkidetzaz	43.616,00			
161	Gizarte prestazioak/ Prestaciones sociales		20.000,00		
16102	Jubilazio sariak/ Premios de jubilación	20.000,00			
<b>2</b>	<b>ONDASUN ETA ZERBITZUETAKO OHIKO GASTUAK/ GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS</b>				<b>41.000,00</b>
22	MATERIALA, HORNIGAIK ETA BESTELAKOAK/ MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			40.000,00	
227	Profesionalek edo enpresa espezializatuek egindako lanak/ Trabajos realizados por profesionales o empresas especializadas		40.000,00		
22701	Azterlanak eta irizpenak/ Estudios y dictámenes	40.000,00			
01	Azterlanak eta irizpenak/ Estudios y dictámenes	10.000,00			
02	Aurrekontuak/ Presupuestos	30.000,00			
23	KALTEORDAINAK ZERBITZUENGATIK/ INDEMNIZACIONES POR RAZÓN DE SERVICIO			1.000,00	
230	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados		1.000,00		
23000	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados	1.000,00			
01	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados	1.000,00			
<b>6</b>	<b>INBERTSIO ERREALAK/ INVERSIONES REALES</b>				<b>45.000,00</b>

**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**20 Programa Aurrekontuak eta Finantzak**  
**Programa 20 Presupuestos y Finanzas**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
65	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPAMENDUA/ EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION				45.000,00
651	Aplikazio informatikoak/ Aplicaciones informáticas		45.000,00		
65101	Aplikazio informatikoak. IZFE/ Aplicaciones informáticas. IZFE	45.000,00			
01	Aurrekontu proiektua/ Proyecto presupuesto	45.000,00			
<b>Programa Guztira/Total Programa</b>					<b>2.925.134,00</b>

06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas21 programa. Zor Publikoa  
Programa 21. Deuda Pública

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>20</b>	Programa kodea Código programa	<b>21</b>	Funtzioa Función	<b>011</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:  
Responsable:

Programa hau 2015-2019 legealdiko Kudeaketa Planak Ogasun eta Finantza Departamenturako definitu dituen helburuen barruan kokatzen da.

29. helburua.- *Baliabide publikoak modu efizientean kudeatzea, ongizatearen estatua definitzen duten zerbitzu publikoei eustea bermatzeko eta aurrekontu egonkortasuna ziurtatzeko.*

2.- Aurrekontu egonkortasunari eta jasangarritasun finantzarioari buruzko araudia betetzea.

Apirilaren 27ko 2/2012 Lege Organikoak, Aurrekontu Egonkortasunari eta Finantza Iraunkortasunari buruzkoak, xedatutakoa betetzeko, jarduketa hauek aurreikusira dira 2016. urterako:

- Dauden beharrei egokitutako finantzaketa bilatzea, eta beharrezko jarduketak gauzatzea Gipuzkoako Foru Aldundiaren zorrak duen kostu finantzarioa murrizteko, zor hori modu aktiboan kudeatuz.
- Foru Aldundiaren jarduketetan zuhertasun finantzarioaren obligazioak betetzea, hala zuzeneko arriskutik nola zeharkakotik begiratuta.
- Kaudimen finantzarioa inguruko administrazioek dutenaren gaintik mantentzea.

Este programa se encuadra dentro de los objetivos definidos para el Departamento de Hacienda y Finanzas en el Plan de gestión de la legislatura 2015-2019.

Objetivo 29.- *Gestionar de forma eficiente los recursos públicos, garantizando el sostenimiento de los servicios públicos que definen el estado del bienestar y asegurando la estabilidad presupuestaria.*

2.- Cumplimiento de la normativa de estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera.

Dando cumplimiento a las disposiciones de la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, se prevén para el ejercicio 2016, las siguientes actuaciones:

- La búsqueda de la financiación acorde a las necesidades y la realización de actuaciones necesarias para minimizar el coste financiero de la deuda de la Diputación Foral de Gipuzkoa, realizando una gestión activa de la misma.
- El cumplimiento de las obligaciones de prudencia financiera en las actuaciones que realice la Diputación Foral, tanto desde la óptica del riesgo directo como indirecto.
- El mantenimiento de la solvencia financiera a niveles superiores al que tienen las Administraciones de nuestro entorno.

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS21. Programa. Zor Publikoa  
Programa 21. Deuda Pública

## Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>20</b>	Programa kodea Código programa	<b>21</b>	Funtzioa Función	<b>011</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

**Helburuak / Objetivos**

- 01 Aldundiaren egitura finantzario egokia zehaztea, bai epe laburrera eta bai epe luzera, finantza iraunkortasunaren esparruan./  
Determinar la estructura financiera óptima de la Diputación, tanto a corto como a largo plazo, en el ámbito de la sostenibilidad financiera.
- 02 Finantzaketa iturriak bilatzea baimendutako zorpetzeari aurre egiteko, eta iturri horiek kudeatzea zama finantzarioa optimizatzeko./  
Buscar fuentes de financiación que cubran el endeudamiento autorizado, gestionando la misma para optimizar la carga financiera.
- 03 Urteko rating-ak kalifikazio positiboa mantentzea ingurukoekin alderatuta./  
Mantener una calificación del rating anual positiva en relación a nuestro entorno.

<b>Ekintzak / Acciones</b>	<b>Indikatzaileak Indicadores</b>	<b>Kopurua Cuantificación</b>
01.1 Finantza Plana prestatzea, finantzazio beharrei aurre egiteko egoeran egon gaitezen, merkatuko aukerak aprobetxatuta./ Elaboración del Plan Financiero que permita situarnos en condiciones acordes a las necesidades financieras y atendiendo a las oportunidades del mercado.	Txosten kop./ Nº Informes	1
02.1 Finantza Planarekin bat datozen baliabideak lortzea, eta zorpetze eragiketa berriak formalizatzea zuhertasun finantzarioaren irizpideak aintzat hartuta./ Obtención de recursos acordes con el Plan Financiero, procediendo a la formalización de nuevas operaciones de endeudamiento atendiendo a los requerimientos de prudencia financiera.	Eragiketa Kopurua/ Nº Operaciones	2
02.2 Finantza gastua gutxitzea zorpetzea modu aktiboan kudeatuz./ Minimización del gasto financiero mediante una gestión activa del endeudamiento.	Hartutako tipo kop./ Nº Tomas de tipo	7
03.1 Behar den informazioa prestatzea Foru Aldundiaren ahalmen finantzarioaren segimendua errazteko./ Confección de la información necesaria para facilitar el seguimiento de la capacidad financiera de la Diputación Foral.	Agiriak/ Documentación	Seihilekoa/ semestral

**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**21 Programa Zor Publikoa**  
**Programa 21 Deuda Pública**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulu Artículo	Kapitulua Capítulo
2	<b>ONDASUN ETA ZERBITZUETAKO OHIKO GASTUAK/ GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS</b>				52.000,00
22	MATERIALA, HORNIGAIK ETA BESTELAKOAK/ MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			52.000,00	
227	Profesionalek edo enpresa espezializatuek egindako lanak/ Trabajos realizados por profesionales o empresas especializadas		52.000,00		
22701	Azterlanak eta irizpenak/ Estudios y dictámenes	52.000,00			
3	<b>FINANTZA GASTUAK/ GASTOS FINANCIEROS</b>				11.200.000,00
32	EPE LABURRERA JASOTAKO KREDITU ETA MAILEGUEN INTERESAK/ INTERESES DE CRÉDITOS Y PRÉSTAMOS RECIBIDOS A CORTO PLAZO			550.000,00	
323	Epe laburrera EAEtik jaso diren kreditu eta maileguen interesak/ Intereses de créditos y préstamos recibidos a corto plazo. De la C.A.P.V.		500.000,00		
32300	Epe laburrera EAEtik jaso diren kreditu eta maileguen interesak/ Intereses de créditos y préstamos recibidos a corto plazo. De la C.A.P.V.	500.000,00			
325	Epe laburrera Finantza-Entitateetatik jaso diren kreditu eta maileguen int/ Intereses de créditos y préstamos recibidos a c/p. De Entidades Financieras		50.000,00		
32500	Epe laburrera Finantza-Entitateetatik jaso diren kreditu eta maileguen int/ Intereses de créditos y préstamos recibidos a c/p. De Entidades Financieras	50.000,00			
33	EPE LUZERA JASOTAKO KREDITU ETA MAILEGUEN INTERESAK/ INTERESES DE CRÉDITOS Y PRÉSTAMOS RECIBIDOS A LARGO PLAZO			10.115.000,00	
331	Epe luzera atzerritik jaso diren kreditu eta maileguen interesak/ Intereses de créditos y préstamos recibidos a largo plazo. Del Exterior		1.797.000,00		
33100	Epe luzera atzerritik jaso diren kreditu eta maileguen interesak/ Intereses créditos y préstamos recibidos a largo plazo. Del Exterior	1.797.000,00			
	01 BEIren mailegua AP1 Eibar-Gasteiz/ Préstamo BEI AP1 Eibar-Vitoria	1.149.000,00			
	02 Deustche Pfandbriefbank Deustche Pfandbriefbank	648.000,00			
333	Epe luzera EAEtik jaso diren kreditu eta maileguen interesak/ Intereses de créditos y préstamos recibidos a largo plazo. De la C.A.P.V.		135.000,00		
33300	Epe luzera EAEtik jaso diren kreditu eta maileguen interesak/ Intereses de créditos y préstamos recibidos a largo plazo. De la C.A.P.V.	135.000,00			
335	Epe luzera Finantza-Entitateetatik jaso diren kreditu eta maileguen int./ Intereses de créditos y préstamos recibidos a l/p. De Entidades Financieras		8.183.000,00		
33500	Epe luzera Finantza-Entitateetatik jaso diren kreditu eta maileguen int./ Intereses de créditos y préstamos recibidos a l/p. De Entidades Financieras	8.183.000,00			
	01 Epe luzerako maileguen interesak./ Intereses préstamos a l/p.	4.252.000,00			
	02 Epe luzerako Kreditu lerroen interesak./ Intereses de líneas de crédito l/p	3.931.000,00			
34	<b>KOMISIOAK/ COMISIONES</b>			354.000,00	
342	Jasotako zerbitzuengatik/ Por servicios recibidos		354.000,00		
34201	Erabilgarritasun komisioak/ Comisiones de disponibilidad	350.000,00			
34209	Bestelako zerbitzu finantzarioak/ Otros servicios financieros	4.000,00			
	01 Ordainketa pasabidea / Pasarela de pagos	4.000,00			
35	<b>BESTELAKO FINANTZA-GASTUAK/ OTROS GASTOS FINANCIEROS</b>			181.000,00	

**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**21 Programa Zor Publikoa**  
**Programa 21 Deuda Pública**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulu Artículo	Kapitulua Capítulo
353	Produktu deribatuen finantza gastuak/ Gastos financieros de productos derivados		180.000,00		
35300	Produktu deribatuen finantza gastuak/ Gastos financieros de productos derivados	180.000,00			
359	Bestelako finantza-gastuak/ Otros gastos financieros		1.000,00		
35900	Bestelako finantza-gastuak/ Otros gastos financieros	1.000,00			
<b>9</b>	<b>FINANTZA PASIBOAK/ PASIVOS FINANCIEROS</b>				<b>62.775.000,00</b>
93	EPE LUZERA JASOTAKO KREDITU ETA MAILEGUEN AMORTIZAZIOA/ AMORTIZACIÓN DE CRÉDITOS Y PRÉSTAMOS RECIBIDOS A LARGO PLAZO			62.775.000,00	
931	Epe luzera atzerritik jasotako kreditu eta maileguen amortizazioa/ Amortización de créditos y préstamos recibidos a largo plazo. Del Exterior		10.465.000,00		
93100	Epe luzera atzerritik jasotako kreditu eta maileguen amortizazioa/ Amortización de créditos y préstamos recibidos a largo plazo. Del Exterior	10.465.000,00			
	01 BEIren mailegua API Eibar-Gasteiz/ Préstamo BEI API Eibar-Vitoria	4.465.000,00			
	02 Deutsche Pfandbriefbank/ Deutsche Pfandbriefbank	6.000.000,00			
933	Epe luzera EAetik jasotako kreditu eta maileguen amortizazioa/ Amortización de créditos y préstamos recibidos a largo plazo. De la C.A.P.		3.600.000,00		
93300	Epe luzera EAetik jasotako kreditu eta maileguen amortizazioa/ Amortización de créditos y préstamos recibidos a largo plazo. De la C.A.P.	3.600.000,00			
	01 Epe luzera EAeren kredituen amortiz./ Amortiz créditos y préstamos l/p CAPV	3.600.000,00			
935	Epe luzera finantza-entitateetaik jasotako kreditu eta maileguen amortiz./ Amortización de créditos y préstamos recibidos a l/p. De entidades financ.		48.710.000,00		
93500	Epe luzera finantza-entitateetatik jasotako kreditu eta maileguen amortiz./ Amortización de créditos y préstamos recibidos a l/p. De entidades financ.	48.710.000,00			
	01 Epe luzera finantza-entitateetatik jasotako kreditu eta maileguen amortiz./ Amortización de créditos y préstamos recibidos a l/p. De entidades financ.	39.910.000,00			
	02 2015eko maileguaren amortizatzeko funtsa/ Fondo de amortización préstamo 2015	8.800.000,00			
<b>Programa Guztira/Total Programa</b>					<b>74.027.000,00</b>

06: Ogasuna eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas30 Programa. Zerga eta Finantza Politika  
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>30</b>	Programa kodea Código programa	<b>30</b>	Funtzioa Función	<b>631</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:  
Responsable:

Programaren funtzio nagusiak hauek dira: Foru Gobernuari zerga eta finantza politikako ildo nagusiak definitzen laguntzea eta gai horien inguruko araudia garatzea, zerga sistema benetako tresna bihurtu dadin desberdintasun ekonomikoak murrizteko eta lurralde historikoen artean harmonizazio maila handia bermatuko duten jardunbideak ezartzeko, garapen ekonomikorako behar den segurtasun juridikoa indartzearen. Azken batean, bilatzen dena da zerga eta finantza alorrean dugun arau ahalmena erabiltzea garapen ekonomiko, enplegua eta ongizatea hobetzeko; Departamentuari aholkularitza juridikoa ematea zerga eta finantza arloan, haren xedapen eta egintzen segurtasuna hobetzeko; zergen eta finantzen esparruan gardentasun printzipioa garatzea; udalei finantza, aurrekontu eta zerga alorreko laguntza teknikoa eta aholkua ematea; eta, azkenik, Europatik datozen egitura funtsak kudeatzea.

Araugintza arloan, 2016. urterako zeregin nagusia izango da Ondarearen gaineko Zergaren erregulazioa beste Lurralde Historikoen harmonizatzea, hiru printzipio oinarri hartuta: ekitatea, progresibotasuna eta jarduera ekonomikoaren sustapena.

Bestalde, Tributuen Lege Orokorra aldatzen duen irailaren 21eko 34/2015 Legea onartu izanak beharrezko egiten du ongi aztertu eta baloratzea lurralde erkideko zerga ordenamenduaren bizkarrezurrean sartu diren aldaketak, eta hiru Lurralde Historikoen erantzun harmonizatua ematea lege horrek foru arau orokor bakoitzean eragindako aldaketei. Horretarako, Lurralde Historikoetako araugileek batera jardun beharko dute bidezko aldaketak proposatu daitezten eta batzar nagusiek onar ditzaten.

Las principales funciones del programa son: apoyar al Gobierno Foral en la definición de las líneas generales de política fiscal y financiera y realizar el desarrollo normativo de dichas materias, con el objetivo de convertir el sistema impositivo en una verdadera herramienta para reducir la desigualdad económica e implementar operativas que garanticen un alto nivel de armonización con el resto de los Territorios Históricos, reforzando así la seguridad jurídica necesaria para el desarrollo económico. Se persigue, en definitiva, poner la capacidad normativa fiscal y financiera al servicio del desarrollo económico, el empleo y el bienestar; dar asesoramiento jurídico al Departamento en materia tributaria y financiera, para mejorar la seguridad de sus disposiciones y actos; desarrollar el principio de transparencia en el ámbito tributario y financiero; dar asistencia técnica y asesoramiento a los municipios en materia financiera, presupuestaria y tributaria; y por último, gestionar la cofinanciación estructural comunitaria.

En el área de la producción normativa, para el año 2016, las tareas a realizar se centrarán básicamente en la elaboración de una regulación del Impuesto sobre el Patrimonio armonizado con el resto de las regulaciones de los otros dos Territorios Históricos, siguiendo los principios de equidad, progresividad y de impulso a la actividad económica.

Por otra parte, la aprobación de la Ley 34/2015, de 21 de septiembre, de modificación de la Ley General Tributaria, exigirá un análisis y valoración de las modificaciones introducidas en territorio común en la columna vertebral del ordenamiento tributario, dando una respuesta armonizada en los tres Territorios Históricos a los cambios introducidos por aquella en las respectivas normas forales, para lo cual será necesario un trabajo conjunto de los promotores normativos de los Territorios Históricos, a fin de plantear las modificaciones necesarias que serán después sometidas a la aprobación de las Juntas Generales.

06: Ogasuna eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas30 Programa. Zerga eta Finantza Politika  
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>30</b>	Programa kodea Código programa	<b>30</b>	Funtzioa Función	<b>631</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:  
Responsable:

2016. urtean burutzeko dagoen beste helburuetako bat da Zergen Foru Arau Orokorraren erregelamenduzko garapena onartzea kudeaketari dagokionez. Izan ere, zeregin hori 2014. urtean hasi bazen ere, atzeratuz joan da zergen foru arau orokorrak izan dituen etengabeko erreformengatik eta prestaketan zehar izandako arau aldaketengatik.

Lege, zerga eta finantza arloko aholkularitzari dagokionez, 2016an honako hauek izango dira Zerga eta Finantza Politikako Zuzendaritzaren zeregin nagusiak:

- Batetik, segurtasun juridikoa ematea Departamentuak onartutako egintzei eta xedapenei. Horretarako, ahoz zein idatziz erantzungo die Departamentuko beste zerbitzuek aurkeztutako kontsultei eta txosten eskaerei -nahitaezkoak zein borondatezkoak izan daitezke txosten horiek- eta Departamentuaren aurrean jarduteko abalak, ahalordeak eta legitimazio agiriak askietsiko ditu.
- Bestetik, Foru Ogasunaren interesak defendatzeko jarraitzen diren prozeduretan jardutea, jarduketak koordinatzea eta exekuzioen segimendua egitea hala justizia auzitegietan nola beste organo administratiboetan -Ekonomia Itunaren Arbitraje Batzordean kasu-, eta azken ekitaldietan Departamentuan horretarako garatu den aplikazio informatikoa hobetzea.

Udalei aholkua eta laguntza teknikoa emateari dagokionez, 2016ko urtarrilaren 1etik aurrera Toki Entitateen Kontabilitate Plan Orokor berria onartu eta indarrean sartzeak ahalegin gehigarria eskatuko du alor horretan.

Foru Aldundiaren eginkizuna indartu egin da azken urteetan onartutako araudi berriaren ondorioz. Batetik, finantza tutoretzaren arloan dituen ohiko zereginei gehitu behar zaizkie aurrekontu egonkortasunaren eta finantza iraunkortasunaren

Otro de los objetivos pendientes a culminar en el año 2016 será el de la aprobación del desarrollo reglamentario de la Norma Foral General Tributaria en el área de gestión, que iniciado en el año 2014, se ha ido retrasando en su finalización por las sucesivas reformas de la Norma Foral General Tributaria y los cambios normativos acaecidos durante su gestación.

En lo que afecta al asesoramiento jurídico, tributario y financiero, en 2016, las principales labores a desarrollar por la Dirección de Política Fiscal y Financiera se centrarán en dos ámbitos:

- De un lado, en dotar de seguridad jurídica a los actos y disposiciones del Departamento, dando respuesta al efecto, tanto de forma escrita como verbal, a las solicitudes de informes, preceptivos o voluntarios, y a las consultas formuladas por otros Servicios del Departamento, y efectuando los correspondientes bastantes de avales, poderes y documentos de legitimación para actuar ante el Departamento.
- De otro, en la realización, coordinación y seguimiento de actuaciones y ejecuciones en los procedimientos seguidos en defensa de los intereses de la Hacienda Foral tanto en los tribunales de justicia como en otros órganos administrativos tales como la Junta Arbitral del Concierto Económico, introduciendo mejoras en la aplicación informática desarrollada en el Departamento al efecto en los últimos ejercicios.

En lo referente a la asistencia técnica y asesoramiento a los municipios, la aprobación y entrada en vigor a partir de 1 de enero de 2016 del nuevo Plan General de Contabilidad de Entidades Locales va a requerir un esfuerzo adicional en esta materia.

El papel de la Diputación Foral se ha visto reforzado en los últimos años como consecuencia de la nueva normativa aprobada. Por un lado, a las tareas tradicionales en materia de tutela financiera hay que añadir las derivadas de la normativa de



06: Ogasuna eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas30 Programa. Zerga eta Finantza Politika  
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>30</b>	Programa kodea Código programa	<b>30</b>	Funtzioa Función	<b>631</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:  
Responsable:

arauditik eratorritakoak: plan ekonomiko-finantzarioen segimendua egitea eta, zenbait kasutan, onartzea; udalen informazio betebeharrei dagozkien datuak jasotzea, aztertzea eta argitaratzea, eredu normalizatuak prestatzea... Bestetik, toki administrazioaren arrazionalizazio eta iraunkortasun neurriak Gipuzkoako Lurralde Historikoan aplikatzeko foru berezitasunari buruzkoa Foru arauak ezarritakoaren arabera, zenbait kasutan foru aldundiaren ardura izango da 20.000 biztanle dituzten udalerrietan zerbitzu prestazioak koordinatzea, eta zerbitzuen benetako kostua kalkulatzeko irizpideak finkatzea. Hori bezain garrantzitsua izango da tokiko sektore publikoa birdimentsionatzeko prozesuan Foru Aldundiak izango duen papera, zer entitateri aplikatuko zaien erabakitzeke orduan. Era berean, Foru Aldundiak zer esan handia izango du toki entitateetako kontuhartzaitza organoek eragozpenak aurkezten dituzten kasuetan.

Europako funtsen kudeaketari dagokionez, 2015. urtea 2007-2013 epealdiaren bigarren eta azken luzapen urtea izan da. Beraz, 2016. urtean FEDER eta FSE funtsetara epealdi horretako azken gastuen ziurtapenak bidaliko dira, kofinantza ditzaten. Bestetik, 2016an, programen 2014-2020 epealdi berria abiatzearekin batera, onartutako proiektu berrien ziurtapenekin hasiko gara. Horretarako, ahalegina egingo da programa horien kudeaketa bat etor dadin Europar Batasunak exijitzen dituen parametroekin. Era berean, aktiboki jardungo da beste finantzaketa iturri batzuk Europan bilatzeko, konkurrentzia konpetitiboko deialdietan parte hartuz.

estabilidad presupuestaria y sostenibilidad financiera: seguimiento y aprobación, en determinados casos, de los planes económico financieros; recepción, análisis y publicación de datos correspondientes a las obligaciones de información de ayuntamientos; elaboración de modelos normalizados... Por otro lado, en virtud de lo establecido por la Norma Foral sobre la singularidad foral en la aplicación de las medidas de racionalización y sostenibilidad de la Administración local en el Territorio Histórico de Gipuzkoa, corresponderá a la diputación foral la coordinación, en determinados casos, de la prestación de servicios de los municipios de 20.000 habitantes, así como la fijación de los criterios para el cálculo del coste efectivo de los servicios. No menos importante será el papel de la Diputación Foral en el proceso de redimensionamiento del sector público local a la hora de determinar las entidades a las que será de aplicación. Asimismo, la Diputación Foral asumirá un importante papel en los casos de reparos formulados por los órganos de intervención de las entidades locales.

En cuanto a la gestión de fondos europeos, 2015 ha sido el segundo y último año de prórroga del periodo 2007-2013, por lo que en 2016 se certificarán al FEDER y al FSE, para su cofinanciación, los últimos gastos de ese periodo. Por otra parte, en 2016, coincidiendo con el arranque del nuevo periodo de programación 2014-2020, se iniciará la certificación de los nuevos proyectos aprobados. Para ello, se hará un esfuerzo para ajustar la gestión de los mismos a los parámetros exigidos por la normativa comunitaria. También se trabajará de una forma activa en la búsqueda de otras fuentes de financiación europeas a través de la participación en convocatorias de competencia competitiva.

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS30. Programa. Zerga eta Finantza Politika  
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

## Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>30</b>	Programa kodea Código programa	<b>30</b>	Funtzioa Función	<b>631</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

## Helburuak / Objetivos

- 01 Foru gobernuari laguntzea zerga eta finantza politikako ildo nagusiak definitzeko orduan, Diputatuen Kontseiluak finkatutako jarraibideetan oinarrituz, eta oinarrizko artzerketak egin zerga eta finantza alorreko erabakiak hartzeko./ Apoyar al Gobierno Foral en la definición de las líneas generales de política fiscal y financiera, en base a las directrices marcadas por el Consejo de Gobierno Foral y realizar los estudios base para la toma de decisiones en materia fiscal y financiera.
- 02 Departamentuak kudeatzen dituen gaien araudia garatzea, zerga sistema ekitatiboagoa eta banakorragoa izan dadin, betiere genero ikuspegia kontuan hartuta./ Realizar el desarrollo normativo de las materias gestionadas por el Departamento, con el objetivo de promover un sistema tributario más equitativo y redistributivo, siempre teniendo en cuenta la perspectiva de género.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
01.1 Beste administrazio batzuekin koordinatzea zerga eta finantza alorrak./ Coordinar con otras Administraciones las materias fiscal y financiera.	Lan bilerak/ Reuniones de trabajo	10
01.2 Lan programak prestatzea, funtzionamenduko ildo orokorrak ezarri eta irizpideak eta lehentasunak finkatuz./ Elaboración de programas de trabajo, estableciendo líneas generales de funcionamiento y fijando criterios y prioridades.	Lan plana/ Plan de trabajo	1
02.1 Foru arau, Foru Dekretu eta Foru Aginduen proiektuak eta Diputatuen Kontseiluen erabakiak prestatzea./ Elaborar los Proyectos de Normas Forales, de Decretos Forales, de Ordenes Forales y de Acuerdos del Consejo de Gobierno Foral de carácter general.	Proiektuak/ Proyectos	30
02.2 Araudia aldatzeko proiektuen txostenak prestatzea: txosten juridikoa, ekonomikoa eta genero eraginarena./ Elaborar las memorias de los proyectos de modificación normativa: memoria jurídica, económica y de impacto de género.	Txostenak/ Memorias	18
02.3 Departamentuko web orrian Gipuzkoako zerga araudi eguneratua hedatzea./ Difusión a través de la Web del Departamento de la normativa tributaria guipuzcoana actualizada.	Eguneraketak/ Actualizaciones	20

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS30. Programa. Zerga eta Finantza Politika  
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

## Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>30</b>	Programa kodea Código programa	<b>30</b>	Funtzioa Función	<b>631</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

## Helburuak / Objetivos

03 Departamentuari ahokularitza juridikoa ematea, zerga eta finantza arloan, xedapen eta egintzen segurtasuna hobetzeko./  
Asesoramiento jurídico, en materia tributaria y financiera, al Departamento, a fin de mejorar la seguridad de sus disposiciones y actos.

Ekintzak / Acciones	Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.1 Zerga eta finantza alorrean txosten juridiko-tributarioak egin, hain zuzen indarrean dagoen arudiak eskatuak edo Departamentuko beste organoak eskatuak./ Elaboración de informes y estudios y resolución de consultas, en materia financiera y fiscal, previstos en la normativa vigente o solicitados por los órganos del Departamento.	Txosten juridikoak/ Informes y estudios	130
	Kontsultak/ Consultas	650
03.2 Lege eta zerga auziak interpretatzen edo ebazten dituzten organo eta batzordeen bileretan parte hartu./ Participación en sesiones de órganos y comisiones en los que se interpreten o resuelvan cuestiones jurídico-tributarias.	Bilerak/ Sesiones	15
03.3 Entitate abal emaileen eta aseguru etxeen Departamentuko erregistroko datuak eraman eta eguneratu./ Llevanza y actualización de datos del Registro de Avalistas y Entidades aseguradoras del Departamento.	Jarduketak/ Actuaciones	100
03.4 Abal, ahalorde eta Departamentuarekin jarduteko gainerako legitimazio agiriak askietsi./ Bastanteo de avales, poderes y documentos de legitimación para actuar ante el Departamento.	Askiesteak/ Bastanteos	325



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

30. Programa. Zerga eta Finantza Politika  
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>30</b>	Programa kodea Código programa	<b>30</b>	Funtzioa Función	<b>631</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
<p>04 Foru Ogasunari eragiten dioten eskubideak defendatzeko aurrera ematen diren prozedura administratibo eta judizialen jarduketa eta exekuzioak bideratzea, koordinatzea eta jarraitzea./ Realización, coordinación y seguimiento de actuaciones y ejecuciones en procedimientos administrativos o judiciales seguidos en defensa de los intereses de la Hacienda Foral.</p>							
<b>Ekintzak / Acciones</b>				<b>Indikatzaileak Indicadores</b>		<b>Kopurua Cuantificación</b>	
04.1 Ekonomia Ituneko Arbitraje Batzordearen aurrean bideratzen diren prozeduretan ekintzak burutu./ Realización de actuaciones en relación con procedimientos que se sigan ante la Junta Arbitral del Concierto Económico.				Jarduketak/ Actuaciones		20	
04.2 Koordinatu eta jarraipena egin Departamentuari eragiten dioten eskubideak defendatzeko aurrera ematen diren prozedura administratibo eta judizialei eta horietan emandako ebazpenak betetzeari lotutako jarduketei, segimenduko aplikazio informatikoan hobekuntzak barnertzen./ Coordinación y seguimiento de actuaciones del Departamento en procedimientos judiciales y administrativos seguidos en defensa de sus intereses y de ejecución de las resoluciones dictadas en los mismos, introduciendo mejoras en la aplicación informática de seguimiento.				Jarduketak/ Actuaciones  Txostenak/ Informes		40  130	

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS30. Programa. Zerga eta Finantza Politika  
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>30</b>	Programa kodea Código programa	<b>30</b>	Funtzioa Función	<b>631</b>
Helburuak / Objetivos							
05 Zerga eta finantza arloan gardentasun printzipioa errazteko beharrezkoak diren tresnak garatzea./ Desarrollar las herramientas necesarias para facilitar el principio de transparencia en el ámbito tributario y financiero.							
Ekintzak / Acciones				Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación		
05.1 Foru Ogasunaren Urteko Txostena egitea. Euskal Ogasunaren txosten Bateratuaren elaborazioan parte hartu./ Participación en la elaboración del informe Integrado de la Hacienda Vasca.				Txostenak/ Informes	1		
05.2 Txostenak egin eta zabaltu: *Zerga itunduen bilketa *Ordaintzeko dagoen zorra *Enpresan handien zerga bilketa *Foru Ogasunaren adierazleak *Gipuzkoako enpresen salmentak eta emplegua, zerga datuen arabera. / Elaboración y difusión de informes: *Recaudación por tributos concertados *Deuda tributaria pendiente *Recaudación de grandes empresas *Indicadores de la Hacienda Foral *Ventas y empleo de las empresas de Gipuzkoa según datos tributarios.				Txostenak / Informes	60		
05.3 Aurrekontu Orokorrei buruzko memoriak prestatu: *Zerga Itunduen sarrerak *Erakundeekiko konpromisoak *Ekonomiko#finantzarioa *Gastu fiskalak *Genero eragina./ Elaboración de memorias que acompañan a los Presupuestos Generales: *Ingresos por tributos concertados *Compromisos Institucionales *Económico-financiero *Gastos fiscales.				Memoriak/ Memorias	5		
05.4 Toki administrazioei zuzendutako informazioa egin eta zabaltzea./ Elaboración y difusión de información dirigida a las entidades locales.				Aldizkari kopurua/ Nºrevistas	2		
				Albiste kopurua/ Nº noticias	160		



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

30. Programa. Zerga eta Finantza Politika  
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>30</b>	Programa kodea Código programa	<b>30</b>	Funtzioa Función	<b>631</b>
Helburuak / Objetivos							
06 Udalei finantza, aurrekontu eta zerga alorreko laguntza teknikoa eskaintzea eta aholkua ematea./ Asistencia técnica y asesoramiento a los municipios en materia financiera, presupuestaria y tributaria.							
Ekintzak / Acciones				Indikatzaileak Indicadores		Kopurua Cuantificación	
06.1 Udalekin finantza politika koordinatzea, arloari buruzko informazio nagusia komunikatzea eta udalen partaidetza sustatzea./ Coordinar con los ayuntamientos la política financiera, comunicar la información más relevante en la materia y fomentar la participación en los Ayuntamientos.				Bilerak alkateekin/ Reuniones con alcaldes		2	
				Bilerak teknikariekin/ Reuniones con personal técnico		6	
06.2 Udalekin elkarlanean aritzea, aurrekontu egonkortasunari eta finantza iraunkortasunari buruzko araudia behar bezala aplikatzeko./ Colaborar con los ayuntamientos en la correcta aplicación sobre la normativa referente a la Estabilidad Presupuestaria y a la Sostenibilidad Financiera.				Jarraibideak/ Directrices		1	
				Aplikazio informatikoa/ Aplicación informática		1	
06.3 Tutoretza finantzarioa aritu eta tutoretza finantzarioko araudi berria prestatu./ Ejercicio de la tutela financiera y elaboración de una nueva regulación de la tutela financiera.				Araudia/ Regulación		1	
				Tutoretza: txos.-prop.ak/ Tutela: informe-ppta.		15	
				Udal ondasunak:txost.- prop.ak./ Bienes municipales: informe-ppta.		15	

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS30. Programa. Zerga eta Finantza Politika  
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>30</b>	Programa kodea Código programa	<b>30</b>	Funtzioa Función	<b>631</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
06 Udalei finantza, aurrekontu eta zerga alorreko laguntza teknikoa eskaintzea eta aholkua ematea./ Asistencia técnica y asesoramiento a los municipios en materia financiera, presupuestaria y tributaria.							
07 Europako kofinantzazio estrukturala kudeatzea./ Gestión de la cofinanciación estructural comunitaria.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>						<b>Indikatzaileak Indicadores</b>	<b>Kopurua Cuantificación</b>
06.4 Udalei laguntza juridikoa eta ekonomia: -Udal txikiekin bilerak aurrekontu likidazioaren prestaketan agutzeko. -Kontsultez arduratu eta erantzun. -Informazio oharrak./ Asistencia jurídica y económica a los Ayuntamientos: -Reuniones con los ayuntamientos pequeños para asistirles en la liquidación presupuestaria. -Resolver y atender consultas. -Nota informativas.						Bilerak kopurua/ Nº reuniones  Kontsulta kopurua/ Nº consultas  Informazioa ohar kop./ Nº notas informativas	4  1.000  12
07.1 Teknikoki koordinatu eskualdeen lehiakortasunari eta enpleguari buruzko 2007-2014ko helburuko jarduketak (FEDER) eta (FSE)./ Coordinación técnica de las actuaciones con financiación de los fondos FEDER y FSE del período 2007-2014.						Ikuskatutako proiektu kop./ Nº proyectos supervisados	15
07.2 2014-2020 epealdi berria abian jarri eta kudeatu: FEDER eta FSE./ Puesta en marcha y gestión del nuevo periodo 2014-2020: FEDER y FSE.						Onartutako proiektu kop./ Nº proyectos aprobados	13
07.3 EBko beste finantzazio deialdien azterketa eta sustapena./ Análisis e impulso de otras convocatorias de financiación de la UE.						Deialdiak/ Convocatorias	2
07.4 Batasuneko finantzazioa duten jardueren kudeaketa eraginkorra bultzatzen duten akintzak definitu eta martxan jarri./ Definir e implementar acciones que fomenten la gestión eficiente de las acciones con financiación comunitaria.						Aurrekontuko neurriak/ Medidas presupuestarias	1

**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**30 Programa Zerga eta Finantza Politika**  
**Programa 30 Política Fiscal y Financiera**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulu Artículo	Kapitulua Capítulo
<b>1</b>	<b>LANGILEAREN GASTUAK/ GASTOS DE PERSONAL</b>				<b>1.613.241,00</b>
11	BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK/ PERSONAL EVENTUAL			73.386,00	
110	Oinarrizko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual		73.386,00		
11000	Oinarrizko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual	73.386,00			
12	FUNTZIONARIOAK/ FUNCIONARIOS			1.238.909,00	
120	Oinarrizko ordainketak/ Retribuciones básicas		454.759,00		
12000	Oinarrizko ordainketak/ Retribuciones básicas	454.759,00			
121	Ordainketa osagarriak/ Retribuciones complementarias		784.150,00		
12101	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino	192.798,00			
12102	Osagarri espezifikoa/ Complemento específico	582.948,00			
12103	Produktibitatea/ Productividad	8.404,00			
16	KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE GASTUAK LAN EMAILEAREN KONTURA/ CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR			300.946,00	
160	Gizarte Kuotak/ Cuotas sociales		287.471,00		
16001	Gizarte Segurantzaz/ Seguridad Social	265.158,00			
16003	Elkarkidetzaz/ Elkarkidetzaz	22.313,00			
161	Gizarte prestazioak/ Prestaciones sociales		13.475,00		
16102	Jubilazio sariak/ Premios de jubilación	13.475,00			
<b>2</b>	<b>ONDASUN ETA ZERBITZUETAKO OHIKO GASTUAK/ GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS</b>				<b>64.000,00</b>
22	MATERIALA, HORNIGAIK ETA BESTELAKOAK/ MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			60.000,00	
227	Profesionalek edo enpresa espezializatuek egindako lanak/ Trabajos realizados por profesionales o empresas especializadas		60.000,00		
22701	Azterlanak eta irizpenak/ Estudios y dictámenes	60.000,00			
01	Europako Fondoak/ Fondos Europeos	60.000,00			
23	KALTEORDAINAK ZERBITZUENGATIK/ INDEMNIZACIONES POR RAZÓN DE SERVICIO			4.000,00	
230	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados		4.000,00		
23000	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados	4.000,00			
01	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados	1.000,00			
02	Bidaia eta hotelak/ Viajes y hoteles	3.000,00			



**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**30 Programa Zerga eta Finantza Politika**  
**Programa 30 Política Fiscal y Financiera**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
<b>Programa Guztira/Total Programa</b>					<b>1.677.241,00</b>

06: Ogasun eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas31. Programa. Erakundeekiko Konpromisoak  
Programa 31. Compromisos Institucionales

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>30</b>	Programa kodea Código programa	<b>31</b>	Funtzioa Función	<b>911</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:  
Responsable:

Erakundeekin hartutako obligazio finantzarioak betetzeko beharrezkoak diren jarduketa guztiak biltzen ditu Erakundeekiko Konpromisoen programak. Obligazio horiek jasota daude Kupoaren Legean, Foru Aldundiek Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontuei egin beharreko ekarpenen legean, eta Udalak Finantzatzeko Foru Fondoaren araudian, azken hau zerga itunduetan duten partaidetzarekin lotuta.

2016ean Erakundeekiko Konpromisoen programaren kudeaketa gauzatuko da aintzat hartuta negoziazioak izango direla bi lege berri onartzeko: ekarpenen legea eta kupoarena. Izan ere, lege horien erreforma ez zen egin aurreko urteetan, aurreikusita zegoen bezala. Negoziazio horien helburua izan behar du, baliabideen banaketa orekatua lortzea, Lurralde Historikoen arteko desberdintasunak ekidituz.

El programa de Compromisos Institucionales contempla todas las actuaciones necesarias con el fin de cumplimentar las obligaciones financieras institucionales que se derivan de la Ley del Cupo, Ley de Aportaciones de las Diputaciones Forales a los Presupuestos de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de la normativa reguladora del Fondo Foral de Financiación Municipal por participación en Tributos Concertados.

La gestión del programa de Compromisos Institucionales a lo largo de 2016 estará marcado por las negociaciones para la aprobación de la nueva ley de aportaciones y de cupo, teniendo en cuenta que la reforma no se ha producido en los años anteriores, tal como estaba prevista. El objetivo de esas negociaciones debe ser lograr una distribución equilibrada de los recursos, evitando desigualdades entre los Territorios Históricos.

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS31. Programa. Erakundeekiko Konpromisoak  
Programa 31. Compromisos Institucionales

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>30</b>	Programa kodea Código programa	<b>31</b>	Funtzioa Función	<b>911</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
01 Erakundeekiko Konpromisoak kudeatzea. Estatuarentzako Kupoa, Eusko Jaurlaritzari egin beharreko Ekarpinak eta Udalak Finantzatzeko Foru Fondoak./ Gestión de los Compromisos Institucionales. Cupo al Estado, Aportaciones al Gobierno Vasco y Fondo Foral de Financiación Municipal.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>				<b>Indikatzaileak Indicadores</b>		<b>Kopurua Cuantificación</b>	
01.1 Kudeaketa lanak: 1. Kupoaren epeak ordaintzea. 2. Ekarpinen epeak ordaintzea. 3. 2016ko Udal Fondoaren konturako ordainketak eta 2015eko likidazioa kudeatzea. 4. BEZaren eta Zerga Berezien doikuntzen jarraipena egitea./ Tareas de gestión: 1. Gestión de pago de los plazos de Cupo. 2. Gestión de pago de los plazos de Aportaciones. 3. Gestión de entregas a cuenta del FFFM de 2016 y liquidación de 2015. 4. Seguimientos de los Ajustes Recaudatorios IVA y Ajustes Impuestos Especiales.				1. Ordainketak/ 1. Pagos		3	
				2. Ordainketak/ 2. Pagos		7	
				3. Ordainketak/ 3. Pagos		4	
				4. Doiketak/ 4. Ajustes		16	
01.2 Hainbat txosten egitea./ Elaboración de informes diversos.				Txostenak/ Informes		12	

**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**31 Programa Erakundeekiko Konpromisoak**  
**Programa 31 Compromisos Institucionales**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulu Artículo	Kapitulua Capítulo
4	<b>OHIKO DIRU LAGUNTZAK ETA TRANSFERENTZIAK/ TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES CORRIENTES</b>				3.720.702.324,00
40	ESTATUKO ADMINISTRAZIOARI/ A LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO			247.532.323,00	
400	Estatuko Administrazio Orokorrari/ A la Administración General del Estado		247.532.323,00		
40001	Kupoa Estatuari/ Cupo al Estado (Transferentziak/Transferencias)	247.532.323,00			
45	EUSKAL HERRIKO AUTONOMI ELKARTEARI/ A LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO			3.014.268.478,00	
450	EAEko administrazio orokorrari/ A la Administración General de la C.A.P.V.		3.014.268.478,00		
45001	Izaera bereziko aportazio finantzarioa/ Aportación financiera de carácter específico	3.014.268.478,00			
01	Ekarpen orokorra E.A.E.ko aurrekontu gastuei/ Aportación general a los gastos presupuestarios de la C.A.P.V. (Transferentziak/Transferencias)	2.838.210.471,00			
02	Ertzaintza/ Ertzaintza Helburua/Finalidad Ertzaintza/ Ertzaintza (Transferentziak/Transferencias)	10.401.791,00			
03	Eskumen berriak EJ/ Nuevas competencias GV Helburua/Finalidad Ezohiko osasun gastua. Hezkuntzaren lege organikoa. SAAD, eta abar/ Gasto sanitario extraordinario. Ley orgánica educación. SAAD, etc. (Transferentziak/Transferencias)	153.515.613,00			
04	Egokitzapenerako funts orokorra/ Fondo general de ajuste Helburua/Finalidad Egokitzapenerako funts orokorra/ Fondo general de ajuste (Transferentziak/Transferencias)	12.140.603,00			
46	GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOARI/ AL TERRITORIO HISTÓRICO DE GIPUZKOA			458.901.523,00	
461	Udal enteei/ A Entes Locales		458.901.523,00		
46101	Udalei/ A Municipios	458.901.523,00			
01	Finantziaketa komuna/ Financiación común (Transferentziak/Transferencias)	458.213.171,00			
02	EUDEL/ EUDEL (Transferentziak/Transferencias)	688.352,00			
<b>Programa Guztira/Total Programa</b>					<b>3.720.702.324,00</b>

06: Ogasuna eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas40. Programa. Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboa  
Programa 40. Tribunal Económico Administrativo Foral

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>40</b>	Programa kodea Código programa	<b>40</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:  
Responsable:

2014. urtean, guztira 1.021 erreklamazio ekonomiko-administratibo aurkeztu dira Gipuzkoako Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboan (FAEA): 886 Zerga Itunduen Aretoari dagozkio, eta 135 Udal Zergen Aretoari. Datuak alderatuta, erreklamazio kopuru horrek gainditu egiten ditu 2006-2009 epealdian urteko aurkeztutakoak (700-800), eta milakoaren gainera kokatzen du haien zifra, 2010eko ekitaldian izandako goraldiaren ondoren (1.381 erreklamazio).

Nabarmentzekoa da Tributuen Ikuskaritzako aktetatik eta erantzukizuna besterentzeko egintzetatik ondorioztatutako erreklamazioek gora egin dutela. Kasu guztietan, tamaina handiko espedienteak dira, konplexuak normalean, eta horrek berekin dakar lan gehiago egin behar izatea espedienteak aztertu eta dagokion Salara pasako den ebazpena prestatzeko. Alde horretatik, zirkunstantzia hori Udal Zergen alorrean ere gertatu da, erreklamazioetako batzuk udaletako ikuskaritzen jarduketekin lotuta egon direlako, eta urte horretara arte hori ez da ia inoiz gertatu. Beste datu garrantzitsu bat da sozietateen gaineko zergarekin lotuta aurkeztutako erreklamazio kopuruak gora egin duela nabarmen: 2013an 24 aurkeztu ziren, eta 2014an 143.

Azken ekitaldian 871 erreklamazio ebatzi dira, baina ezin izan dira ebatzi aurreko urtean aurkeztu diren guztiak, eta, azkenean, 681 ebazteke geratu dira. Horrek esan nahi du ebazteko batez besteko epea asko luzatu dela, araudiak ezarritako epearen gainera argi eta garbi.

Aurreko guztiaren ondorioz, gure helburua izan behar du egoerari buelta ematea ebazten den erreklamazio kopurua handiagoa izan dadin hurrengo ekitaldiko epealdi berean aurkeztutakoa baino, eta erreklamazioak ebazteko epea murriztea ahal den neurrian. Eta hori guztia jakinaren gainean egonik helburua zaila dela aurkezten den erreklamazio kopuruak eta erreklamaturako espedienteen zifrak beren bilakaerari eusten badiote.

En el año 2014 han tenido entrada en el Tribunal Económico Administrativo Foral (TEAF) de Gipuzkoa un total de 1.021 reclamaciones económico-administrativas, correspondiendo 886 a la Sala de Tributos Concertados y 135 a la Sala de Tributos Locales. Comparativamente, estas reclamaciones superan a las 700-800 reclamaciones anuales del período 2006-2009 y estabilizan las cifras de reclamaciones por encima del millar, tras el pico de 1.381 reclamaciones interpuestas del ejercicio 2010.

Es significativo el hecho de que han aumentado el número de reclamaciones cuyo origen deriva de actas de la Inspección de los Tributos y de derivaciones de responsabilidad, puesto que se trata en todos los casos de expedientes muy voluminosos y generalmente complejos, lo que implica una mayor laboriosidad para analizar el expediente y efectuar la propuesta de resolución que pase a la Sala correspondiente. En este sentido, también en materia de Tributos Locales se ha dado esa circunstancia, al versar algunas reclamaciones sobre actuaciones de la Inspección de los municipios correspondientes, algo prácticamente inédito hasta ese año. Otro dato relevante es el importante aumento de las reclamaciones presentadas en relación con el Impuesto sobre Sociedades, que han pasado de 24 en el 2013 a 143 en el año 2014.

Se han resuelto 871 reclamaciones en el último ejercicio, pero no se han podido resolver todas las reclamaciones presentadas en el año anterior, quedando pendientes 681 reclamaciones. Esto supone que el período medio de resolución ha subido de forma relevante, claramente por encima del plazo de resolución previsto en la normativa.

Como consecuencia de todo lo expuesto, el objetivo debe ser invertir la situación para resolver un número de reclamaciones mayor que el de las presentadas en el mismo periodo del ejercicio siguiente, reduciendo en la medida de lo posible el plazo de resolución de las reclamaciones. Todo ello siendo conscientes de la dificultad del objetivo, si se mantiene la evolución del número de reclamaciones que se presentan y el volumen de los expedientes objeto de reclamación.

06: Ogasuna eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas40. Programa. Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboa  
Programa 40. Tribunal Económico Administrativo Foral

## Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>40</b>	Programa kodea Código programa	<b>40</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
Arduraduna: Responsable:							

Zehazki, 2016ko ekitaldirako planteatu den helburua da ebazteke dauden erreklamazioen kopurua asko jaistea, 2014ko ekitalditik falta diren erreklamazio guztiak ebatziz, eta 2015ean aurkeztatutakoen 100eko 60 ebaztea. Udal zergei dagokienez, aurkezten diren erreklamazioen 100eko 80 urtebeteko epean ebaztea da helburua.

Bestalde, aurrerapausoak egin nahi dira, baita ere, erreklamazioak kudeatzeko era modernizatzeko, eta horretarako bi bide jorratuko dira gutxienez:

- Alde batetik, Auzitegiak jakinarazpen elektronikoen eremuan sartu behar du, eta horretarako, ezinbestekoa da egokitzea bai kudeaketa programa informatikoa eta bai funtzionamenduko ohiko zirkuituak. Hainbat erreklamatzailer pertsona juridikoak izaten direnez, eta haietako askok aholkularitzen bitartez jarduten dutenez, pentsatu da egokia izan daitekeela haientzat jakinarazpen elektronikoa ezartzea. Jakina, baita pertsona fisikoentzat ere, behar diren baldintzak betetzen dituztenean. Hori abian jartzeko beharko den garapena aintzat hartuta, 2016. urtea bukatzean gutxienez jakinarazpenen 100eko 10 bide elektronikotik egitea espero da. Horrek jakinarazpena egitea erraztuko du, edo, behintzat, haren zirkunstantziak argituko ditu, eta gastuak murriztea eta paper gutxiago kontsumitzea ekarriko du, gainera.
- Bestetik, Auzitegiak erreklamazio ekonomiko-administratiboak bide telematikoz aurkezteko sistema bat du gaur egun. Asmoa da sistema horretan sakontzea erreklamazio ekonomiko-administratiboen tramitazioarekin lotuta dauden beste jarduketak batzuk ere bide telematikoz egin ahal izan daitezen. Horrek, gainera, aukera emango luke zergadunak zehatzago jakin dezan zer egoeratan dagoen bere erreklamazioen tramitazioa.

Concretamente, el objetivo que se plantea para el ejercicio 2016 es reducir significativamente el número de reclamaciones pendientes, resolviendo todas las reclamaciones correspondientes al ejercicio 2014 que restan, y llegar hasta el 60 por 100 de las reclamaciones presentadas en el 2015. En materia de tributos locales se pretende llegar a resolver en el plazo de un año el 80 por 100 de las reclamaciones presentadas.

En otro orden de cosas, se pretende también un avance en la modernización de la gestión de las reclamaciones, implementándose al menos dos vías de actuación:

- Por un lado, el Tribunal debe entrar en el ámbito de las notificaciones electrónicas, aspecto que requiere la adecuación del programa informático de gestión y de los circuitos ordinarios de funcionamiento. Se considera que, al ser parte de los reclamantes personas jurídicas, y actuar muchas de ellas a través de asesorías, es factible implantar para ellas la notificación electrónica. Obviamente también para personas físicas que cumplan los requisitos para ello. Previendo el desarrollo necesario para su puesta en marcha se pretende que para finales del 2016 al menos un 10 por 100 de las notificaciones sea por vía electrónica. Ello facilitará la notificación, o por lo menos clarificará sus circunstancias, eliminando también gastos y consumo de papel.
- Por otro lado, el Tribunal dispone en la actualidad de un sistema de interposición de reclamaciones económico-administrativas por vía telemática. Se pretende profundizar en esa vía, de modo que otras actuaciones relacionadas con la tramitación de las reclamaciones económico-administrativas puedan realizarse igualmente por vía telemática. Ello permitiría, asimismo, facilitar al contribuyente un conocimiento más preciso del estado de tramitación de sus reclamaciones.



06: Ogasuna eta Finantza Departamentua  
06: Departamento de Hacienda y Finanzas

40. Programa. Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboa  
Programa 40. Tribunal Económico Administrativo Foral

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>40</b>	Programa kodea Código programa	<b>40</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:  
Responsable:

Aurrekoarekin zuzenean lotuta, beste aurrerapen bat izan behar du Auzitegi Ekonomiko-Administratiboan espediente elektronikoa garatzea, horrek ahalbidetuko baitu Auzitegiaren barne kudeaketa nabarmen hobetzea eta dokumentazioarekiko menpekotasuna gutxitzea. Gainera, haren eragina hainbat arlotan ere nabarituko da, hala nola paperaren ekonomian edo artxiboko leku faltan.

Hori guztia, Gipuzkoako zergadunei zerbitzu efizienteago eta modernoago bat eskaintzeko.

Íntimamente relacionado con lo anterior ha de venir el avance en el desarrollo del expediente electrónico en el Tribunal Económico-Administrativo, aspecto que serviría para mejorar de forma ostensible la gestión interna del Tribunal, reduciendo la dependencia de la documentación, y con incidencia en aspectos tan dispares como la economía en papel o las necesidades de espacio de archivo.

Todo ello para configurar un servicio más eficiente y moderno de cara a los contribuyentes guipuzcoanos.



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

40. Programa. Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboa  
Programa 40. Tribunal Económico Administrativo Foral

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>40</b>	Programa kodea Código programa	<b>40</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
Helburuak / Objetivos							
01 Aurkeztutako erreklamazio ekonomiko-administratiboak ebazteko ezarrita dauden legezko epeak betetzea./ Cumplir los plazos legales en la resolución de reclamaciones económico-administrativas interpuestas.							
Ekintzak / Acciones				Indikatzaileak Indicadores		Kopurua Cuantificación	
01.1 2014ko erreklamazioak ebaztea, bai Auzitegiko aretoen ebazpenen bidez eta bai banakako ebazpenen bidez./ Resolver las reclamaciones interpuestas en el año 2014 mediante resoluciones de las Salas del Tribunal o de forma individual.				Portzentajea/ Porcentaje		100%	
01.2 Erreklamazioak urte batetik beherako epean ebaztea./ Resolver las reclamaciones en un plazo inferior a un año.				Portzentajea/ Porcentaje		80%	



06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS40. Programa. Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboa  
Programa 40. Tribunal Económico Administrativo Foral

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>40</b>	Programa kodea Código programa	<b>40</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
Helburuak / Objetivos							
02 Auzitegi Ekonomiko-Administratiboaren kudeaketa bere osoan hobetzea./ Optimizar la gestión integral del Tribunal Económico Administrativo.							
Ekintzak / Acciones				Indikatzaileak Indicadores		Kopurua Cuantificación	
02.1 Auzitegian jakinarazpen elektronikoak ezarri./ Implantación en el Tribunal de las notificaciones electrónicas (Objetivo 6).				Porzentejea/ porcentaje		10%	
02.2 Auzitegian aurkezpen telematikoaren aukera zabaltzea, idatziak eta dokumentuak helarazteko./ Ampliación de las posibilidades de presentación telemática de escritos y documentación para el Tribunal. Avance hacia la implantación del expediente electrónico (Objetivo 6).				Porzentejea/ Porcentaje		10%	
02.3 Langileak trebatzea./ Formación del personal.				Prestakuntzako ordu kop.-pertsoneko/ Núm.horas formación-persona		8	
02.4 Etengabeko hobekuntzan kalitatezko teknikak mantentzea eta hobetzea, CGI, Foro Teknikoa eta Unitate Administratiboa bileretan elkartzuz./ Mantenimiento y mejora de técnicas de calidad en la mejora continua mediante reuniones del CGI, Foro Técnico y Unidad Administrativa.				Neurri kop./ Nª medidas		9	
02.5 Euskararen erabilera bultzatzea. Hizkuntza ofizialak erabiltzeko planak ezarritako jarraibideak betetzen jarraitzea./ Potenciación del uso del euskara. Proseguir en el cumplimiento de las directrices marcadas en los planes de uso de las lenguas oficiales.				Euskaraz egindako ebazpen kop./ Nº resoluciones en euskara		11	
02.6 Gipuzkoako Foru Aldundiak ingurumenarekiko ezarri dituen jarraibideak betetzen jarraitzea (papera desagertaraztea, Bulego Berdea eta abar): hartutako neurriak./ Proseguir con las directrices marcadas por la Diputación Foral de Gipuzkoa con el medio ambiente, eliminación de papel, Bulego Berdea, etc: Medidas adoptadas.				Neurri kop./ Nº medidas		2	

06. OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA  
06. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS40. Programa. Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboa  
Programa 40. Tribunal Económico Administrativo Foral

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	<b>06</b>	Sekzioa Sección	<b>40</b>	Programa kodea Código programa	<b>40</b>	Funtzioa Función	<b>621</b>
<b>Helburuak / Objetivos</b>							
02 Auzitegi Ekonomiko-Administratiboaren kudeaketa bere osoan hobetzea./ Optimizar la gestión integral del Tribunal Económico Administrativo.							
03 Auzitegi Ekonomiko Administratiboaren, beste administrazioen eta gizartearen arteko komunikazioa hobetzea./ Mejorar la comunicación entre el Tribunal Económico Administrativo, otras administraciones y la sociedad.							
<b>Ekintzak / Acciones</b>				<b>Indikatzaileak Indicadores</b>		<b>Kopurua Cuantificación</b>	
02.7 Hizkera ez-sexista. Jarraibideak betetzea eta agiriak idazten lagunduko duen tresna jartzea: neurriak./ Lenguaje de género. Seguimiento de directrices e instalación de herramientas que facilite la redacción de documentos:medidas.				Neurri kop./ Nº medidas		2	
03.1 Auzitegiaren ebazpenen webguneko argitarapena mantentzea eta hobetzea./ Mantenimiento y mejora en la publicación de las resoluciones del Tribunal en la página web del TEAF.				Porzentajea/ Porcentaje		100%	
03.2 Web gunea berrikustea, eguneatzea eta hobetzea, informazioa, irisgarritasun eta abarri dagokionez./ Revisión, actualización y mejora de la página Web en cuanto a información, accesibilidad, etc...				Berrikuste kop./ Nº revisiones		2	
03.3 Aldizkari juridikoekin elkarlanean aritzea Auzitegi Ekonomiko-Administratiboaren irizpideak zabaltzeko./ Colaborar con revistas jurídicas en la difusión de los criterios del Tribunal Económico-Administrativo.				Bidalketa kop./ Nº envíos		12	
03.4 Lege eta zerga alorreko foroetan parte hartzea./ Participación en foros jurídicos y fiscales.				Foro kop./ Núm. foros		2	

**06 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA**  
**Departamento 06 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS**  
**40 Programa Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboa**  
**Programa 40 Tribunal Económico Administrativo Foral**

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
<b>1</b>	<b>LANGILEAREN GASTUAK/ GASTOS DE PERSONAL</b>				<b>1.006.766,00</b>
11	BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK/ PERSONAL EVENTUAL			74.086,00	
110	Oinarrizko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual		74.086,00		
11000	Oinarrizko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual	74.086,00			
12	FUNTZIONARIOAK/ FUNCIONARIOS			732.880,00	
120	Oinarrizko ordainketak/ Retribuciones básicas		292.722,00		
12000	Oinarrizko ordainketak/ Retribuciones básicas	292.722,00			
121	Ordainketa osagarriak/ Retribuciones complementarias		440.158,00		
12101	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino	122.191,00			
12102	Osagarri espezifikoa/ Complemento específico	311.664,00			
12103	Produktibitatea/ Productividad	6.303,00			
16	KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE GASTUAK LAN EMAILEAREN KONTURA/ CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR			199.800,00	
160	Gizarte Kuotak/ Cuotas sociales		199.800,00		
16001	Gizarte Segurantzza/ Seguridad Social	183.446,00			
16003	Elkarkidetza/ Elkarkidetza	16.354,00			
<b>Programa Guztira/Total Programa</b>					<b>1.006.766,00</b>